



Оценка качества услуг
учреждений культуры

**Рекомендации органам местного самоуправления
городских и муниципальных округов, образованных на
территории Удмуртской Республики,
по проведению независимой оценки качества условий
оказания услуг организациями культуры**

Министерство культуры Удмуртской Республики
2023 г.

<u>Содержание</u>	
<u>Нормативные документы</u>	4
<u>Организация проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры</u>	7
<u>Орган местного самоуправления (Уполномоченный орган)</u>	7
<u>Общественный совет по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры</u>	8
<u>Организация, осуществляющая сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры</u>	10
<u>Руководители муниципальных организаций культуры</u>	10
<u>Информационная открытость</u>	11
<u>Размещение информации на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (сайт bus.gov.ru)</u>	14
<u>Раздел «Сведения об Уполномоченном органе»</u>	15
<u>Раздел «Сведения об ответственных должностных лицах»</u>	15
<u>Раздел «Сведения об Общественных советах»</u>	16
<u>Раздел «Сведения об Операторах»</u>	16
<u>Раздел «Информация об организациях, в отношении которых проводится и не проводится независимая оценка, включая сведения о данных организациях»</u>	17
<u>Раздел «Сведения о результатах независимых оценок»</u>	18
<u>Раздел «Сведения о результатах рассмотрения независимой оценки»</u> ...	19
<u>Раздел «План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки»</u>	19
<u>Раздел Публичный отчет о результатах независимой оценки</u>	20
<u>Раздел «Иная информация о документах по вопросам проведения независимой оценки»</u>	20
<u>Подготовка плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры</u>	22
<u>Календарный план отчетности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных округов Удмуртской Республики</u>	25
<u>Примеры документов</u>	27

Рекомендации подготовлены с целью оказания методической помощи органам местного самоуправления городских и муниципальных округов, образованных на территории Удмуртской Республики (далее – уполномоченный орган, орган местного самоуправления, администрация) по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры (далее - независимая оценка качества).

Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры:

проводится:

в соответствии со статьей 36.1 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

в отношении:

- организаций культуры, расположенных на территории соответствующего муниципального образования, учредителем которых является муниципальное образование;
- иных организаций, расположенных на территории соответствующего муниципального образования и оказывающих услуги в сфере культуры за счет бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования.

по общим критериям:

1. открытость и доступность информации об организации культуры;
2. комфортность условий предоставления услуг;
3. доброжелательность, вежливость работников организаций культуры;
4. удовлетворенность условиями оказания услуг,
5. доступность услуг для инвалидов.

Обособленные подразделения (филиалы) организации культуры подлежат прохождению независимой оценки качества, при этом результат проверки такой организации высчитывается, как среднее арифметическое между результатами, получившимися при проверке всех филиалов.

В случае проверки организации культуры, расположенной на территории объекта культурного наследия, в части показателя «Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов» критерия «Доступность услуг для инвалидов» действовать согласно пункту 3.6 Методических рекомендаций.

Нормативные документы

Правовую основу независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры составляют:

- Основы законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ от 09.10.1992 года № 3612-1) (далее - Основы законодательства о культуре);

- Федеральный закон от 05.12.2017 года № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» (далее - Федеральный закон № 392-ФЗ);

- распоряжение Министерства культуры Российской Федерации от 18.12.2020 года № Р-1681 «О методических рекомендациях по организации и проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры» (далее - Методические рекомендации № 1681);

- постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2018 года № 638 «Об утверждении Правил сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы»;

- приказ Министерства культуры Российской Федерации от 20.02.2015 года № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет» (зарегистрирован Минюстом России 08.05.2015, регистрационный № 37187);

- приказ Министерства культуры Российской Федерации от 27.04.2018 года № 599 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры» (зарегистрирован Минюстом России 18.05.2018, регистрационный № 51132);

- приказ Министерства культуры Российской Федерации от 20.11.2015 года № 2834 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории

и культуры) народов Российской Федерации» (зарегистрирован Минюстом России 10.12.2015, регистрационный № 40073);

- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.10.2018 № 675н «Об утверждении Методики выявления и обобщения мнения граждан о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» (зарегистрирован Минюстом России 20.11.2018, регистрационный № 52726);

- приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.05.2018 № 344н «Об утверждении Единого порядка расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» (зарегистрирован Минюстом России 11.10.2018, регистрационный № 52409);

- приказ Министерства финансов Российской Федерации от 07.05.2019 № 66н «О составе информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единые требования к такой информации, и порядке ее размещения, а также требованиях к качеству, удобству и простоте поиска указанной информации» (зарегистрирован Минюстом России 29.07.2019, регистрационный № 55422) (далее - приказ Минфина России № 66н);

- постановление Правительства Российской Федерации от 17 апреля 2018 года № 457 «Об утверждении формы обязательного публичного отчета высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания, представляемого в законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации, и формы плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» (далее - постановление № 457);

- постановление Правительства Удмуртской Республики от 23 марта 2015 года № 112 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных округов, образованных на территории Удмуртской Республики» (далее – постановление № 112).

Организация проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры

Орган местного самоуправления (Уполномоченный орган)

1) инициирует создание общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры (далее - Общественный совет по независимой оценке качества) с участием представителей общественных организаций в соответствии с частью шестой Федерального закона № 392-ФЗ;

2) готовит перечень организаций культуры, в отношении которых будет проводиться независимая оценка качества и направляет их в соответствующий Общественный совет по независимой оценке качества;

3) подготавливает перечень организаций культуры, в отношении которых независимая оценка качества не проводится с обоснованием объективной причины и направляет их в Министерство культуры Удмуртской Республики;

4) составляет график выездов организации-оператора и членов Общественного совета по независимой оценке качества для их участия в выездах по организациям, в отношении которых проводится независимая оценка качества;

5) оформляет решение об определении организации-оператора, ответственного за проведение независимой оценки качества;

6) определяет организацию-оператора, путем заключения муниципального контракта на выполнение работ, оказание услуг по сбору, обобщению и анализу информации о качестве оказания услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

7) обеспечивает информационную открытость подведомственных организаций;

8) обеспечивает техническую возможность выражения мнения получателей о качестве оказания услуг на своих официальных сайтах (размещают анкеты по удовлетворенности качеством предоставления услуг);

9) направляется отчет организации-оператора в Общественные советы по независимой оценке качества;

10) проводит анализ итоговых сведений проведения независимой оценки качества, полученных от организации-оператора и разрабатывают меры по совершенствованию деятельности организаций культуры и оценке деятельности их руководителей;

11) в течение одного месяца со дня получения решения Общественного совета по независимой оценке качества доводит его до руководителей организаций, в отношении которых проводилась независимая оценка качества;

12) в течение первого квартала года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку и утверждение планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

организациями культуры (далее - План по устранению недостатков) на текущий год;

13) формирует сводный План по устранению недостатков, отчет о результатах проведения независимой оценки качества за прошедший год, по форме обязательного публичного отчета, утвержденного постановлением № 457;

14) размещает информацию об уполномоченном органе, сведения о должностных лицах, данные об Общественном совете по независимой оценке качества и организации-операторе, перечни организаций, результаты проведения независимой оценки качества, Планы по устранению недостатков, иную информацию и документы по вопросам независимой оценки качества на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (далее – сайте bus.gov.ru) в соответствии с приказом Минфина России № 66н;

15) размещает сведения о должностных лицах, нормативное правовое обеспечение независимой оценки качества, данные об Общественном совете по независимой оценке качества и организации-операторе, сведения о заседаниях общественного совета, перечни организаций, результаты проведения независимой оценки качества, Планы по устранению недостатков, иную информацию и документы по вопросам независимой оценки качества в разделы по независимой оценке качества на своем официальном сайте и размещает информацию о независимой оценке качества;

16) контролирует размещение информации на сайте организации культуры, в соответствии со статьей 36.2 Основ законодательства о культуре с постоянной ее актуализацией;

17) согласовывает с Министерством культуры Удмуртской Республики фактический показатель (подпоказатель) эффективности деятельности органов местного самоуправления по итогам отчетного года в соответствии с постановлением № 112;

18) назначает должностных лиц, ответственных за: 1 - размещение информации о результатах независимой оценки качества на официальном сайте; 2 - обеспечение достоверности, полноты и своевременности размещения информации о результатах независимой оценки качества на официальном сайте; 3 - ведение мониторинга посещений гражданами официального сайта и их отзывов; 4 - организации работы по устранению выявленных недостатков по результатам независимой оценки качества; 5 - информирование на официальном сайте граждан о принятых мерах по устранению выявленных недостатков по результатам независимой оценки качества. Назначение должностных лиц может проводиться как путем издания распоряжения (иного правового акта), так и путем внесения изменений в должностной регламент;

19) закладывает в бюджет средства на проведение независимой оценки качества.

Общественный совет по независимой оценке качества

При уполномоченном органе формируется Общественный совет по проведению независимой оценки качества.

Состав Общественного совета по независимой оценке качества формируется из числа представителей общественных организаций, в количестве не менее 5 человек и утверждается сроком на три года.

Состав Общественного совета по независимой оценке качества формируются таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов.

Члены Общественного совета по независимой оценке качества осуществляют свою деятельность на общественных началах.

Информацию о деятельности Общественного совета по независимой оценке качества размещает на своем официальном сайте орган местного самоуправления, при котором он создан.

По решению администрации муниципального образования функции по проведению независимой оценки качества могут быть возложены на существующие при этих органах Общественные советы. В таких случаях Общественные советы по независимой оценке качества не создаются.

Положение об Общественном совете по независимой оценке качества утверждается органом, при котором он создан.

Общественный совет по независимой оценке качества

- 1) организует деятельность по проведению независимой оценки качества;
- 2) определяет перечни организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества;
- 3) принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупке работ, услуг, а также проекта муниципального контракта. Формирует предложения для разработки технического задания;
- 4) в течение одного месяца со дня получения отчета организации-оператора формирует на его основе результаты независимой оценки качества, разрабатывают предложения по улучшению деятельности организаций культуры;
- 5) осуществляет независимую оценку качества условий оказания услуг организациями культуры с учетом информации, представленной организацией-оператором;
- 6) рассматривает и утверждает результаты независимой оценки качества, представленной организацией-оператором;
- 7) представляет результаты независимой оценки качества органам местного самоуправления и организациям культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности;
- 8) проводит общественные проверки исполнения рекомендаций Общественного совета по независимой оценке качества по итогам проведения независимой оценки качества (посещение организаций культуры);
- 9) участвует в качестве наблюдателей (тайных получателей услуг) в ходе проведения независимой оценки качества в организациях культуры;

10) выступает в средствах массовой информации о работе Общественного совета по независимой оценке качества по мере необходимости;

11) проводит независимую оценку качества в отношении одной и той же организации культуры не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года;

12) за отчетный цикл работы Общественными советами по независимой оценке качества охват организаций должен составлять 100%.

Организация-оператор, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями культуры

1) осуществляет сбор, обобщает и анализирует информацию о качестве условий оказания услуг по каждой организации в соответствии с требованиями, установленными Техническим заданием;

2) осуществляет выезды в организации, в отношении которых проводится независимая оценка качества;

3) изучает мнение граждан о качестве условий оказания услуг организациями культуры;

4) подготавливает проекты результатов независимой оценки качества оказания услуг;

5) формирует рейтинг организаций;

6) представляет итоговые сведения о выполненных работах по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг в уполномоченные органы, с которыми заключен муниципальный контракт на выполнение работ;

7) представляет в Общественный совет по независимой оценке качества массива анкет, собранных по итогам проведения опроса получателей услуг в организациях, в отношении которых проводилась независимая оценка качества;

8) исправляет выявленные ошибки, даже если они были обнаружены после окончания срока исполнения контракта.

Руководители муниципальных организаций культуры

1) подготавливают План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на текущий год по форме обязательного публичного отчета, утвержденного постановлением № 457;

2) предоставляют сведения о ходе реализации мероприятия в соответствии с утвержденным Планом по устранению недостатков;

3) несут ответственность за принятие мер по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры, в соответствии с трудовым законодательством;

4) обеспечивают информационную открытость и доступность на официальном сайте организации культуры;

5) размещают информацию и документы в разделы по независимой оценке качества, созданные на официальном сайте организации;

6) обеспечивают техническую возможность выражения мнения получателей о качестве оказания услуг на своих официальных сайтах (размещают анкеты по удовлетворенности качеством предоставления услуг);

7) размещают сведения о независимой оценке качества, Планы по устранению недостатков, сведения о ходе реализации мероприятия, в соответствии с утвержденным Планом по устранению недостатков, на своем официальном сайте.

Информационная открытость

Информация об уполномоченных органах, сведения о должностных лицах, данные об общественных советах и операторах, перечни организаций, результаты проведения независимой оценки качества, Планы по устранению недостатков, иная информация и документы по вопросам независимой оценки качества размещаются на сайте bus.gov.ru в соответствии с приказом Минфина России № 66н.

Перечисленные данные также следует публиковать на официальных сайтах уполномоченных органов.

Информация, размещаемая на официальных сайтах организаций культуры, указана в статье 36.2 Основ законодательства о культуре.

Организации культуры обеспечивают открытость и доступность следующей информации:

1) дата создания организации культуры, ее учредитель, учредители, место нахождения организации культуры и ее филиалов (при наличии), режим, график работы, контактные телефоны и адреса электронной почты;

2) структура и органы управления организации культуры;

3) виды предоставляемых услуг организацией культуры;

4) материально-техническое обеспечение предоставления услуг;

5) копия устава организации культуры;

6) копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг);

7) копия документа о порядке предоставления услуг за плату;

8) информация, которая размещается, публикуется по решению организации культуры, а также информация, размещение и опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) иная определяемая уполномоченным федеральным органом исполнительной власти необходимая для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры информация.

Информация, указанная выше, размещается на официальных сайтах органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет» в соответствии с требованиями к ее содержанию и форме предоставления, установленными уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Органы местного самоуправления и организации культуры обеспечивают на своих официальных сайтах в сети «Интернет» техническую возможность выражения мнений получателями услуг о качестве условий оказания услуг организациями культуры.

Организации культуры и физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальные предприниматели), осуществляющие создание, исполнение, показ (за исключением кинопоказа) и интерпретацию произведений литературы и искусства (далее - организации исполнительских искусств), и музеи размещают на своих официальных сайтах в сети «Интернет» информацию:

1) об установленных ценах на билеты, абонементы и экскурсионные путевки на проводимые ими театрально-зрелищные, культурно-просветительные или зрелищно-развлекательные мероприятия, в том числе публичное представление музейных предметов и музейных коллекций (далее - зрелищные мероприятия);

2) о лицах, уполномоченных на реализацию билетов, абонементов и экскурсионных путевок на зрелищные мероприятия, о других лицах, которым переданы права и обязанности по реализации билетов, абонементов и экскурсионных путевок на зрелищные мероприятия, включая сведения о сайтах в сети «Интернет», через которые указанными лицами осуществляется реализация таких билетов, абонементов и экскурсионных путевок, а также информацию о максимальной стоимости технологически обусловленных (необходимых) и неразрывно связанных с реализацией билетов, абонементов и экскурсионных путевок услуг по бронированию, формированию в электронной форме и (или) печати на бумажном носителе билетов, абонементов или экскурсионных путевок, по информированию покупателей о проводимых зрелищных мероприятиях, об отмене, замене и (или) переносе зрелищных мероприятий и иных информационно-консультативных услуг (далее - сопутствующие услуги), оказываемых покупателям билетов, абонементов и экскурсионных путевок указанными лицами;

3) о формах, реквизитах и элементах оформления билетов, абонементов и экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия;

4) о лицах, на которые возложена обязанность по возмещению посетителю полной стоимости билета, о лицах, на которые возложена обязанность по возврату посетителю стоимости билета, абонемента или экскурсионной путевки;

5) о зрелищных мероприятиях, посещение которых осуществляется при предъявлении документов, удостоверяющих личность посетителя, в том числе документов, удостоверяющих личность иностранного гражданина или лица без гражданства, с указанием сведений о посетителе (фамилии, имени и отчества) в билете, абонемента и экскурсионной путевке (далее - именной билет, именной абонемент и именная экскурсионная путевка), в случае реализации организациями исполнительских искусств и музеями именных билетов, именных абонементов, именных экскурсионных путевок;

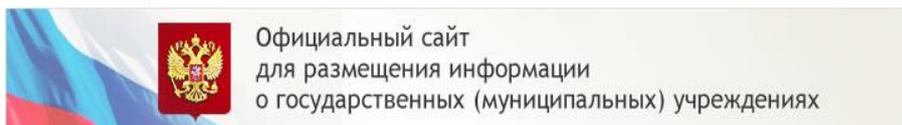
6) о предусматривающих особые условия приобретения билетов, абонементов, экскурсионных путевок (в том числе льготы, скидки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями

зрелищные мероприятия специальных программах и акциях, включая информацию о праве таких организаций исполнительских искусств и музеев не принимать к возврату приобретенные в рамках данных специальных программ и акций билеты, абонементы и экскурсионные путевки;

7) о порядке возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок, в том числе именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок, на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия.

Размещение информации на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (сайт bus.gov.ru)

На официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (далее – сайте bus.gov.ru) действует раздел, на котором размещается информация о проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры.



Порядок размещения этой информации определен приказом Министерства финансов Российской Федерации от 7 мая 2019 года № 66н «О составе информации о результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность, условий оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая единые требования к такой информации, и порядке ее размещения, а также требованиях к качеству, удобству и простоте поиска указанной информации».

Для размещения информации на сайте bus.gov.ru необходимо определить должностное лицо, ответственное за размещение, и получить электронный ключ в территориальном отделе Управления Федерального казначейства по Удмуртской Республике. Порядок получения расположен на сайте Управления Федерального казначейства по Удмуртской Республике в разделе Главная/Информационные системы/Удостоверяющий центр.

Информация на сайте bus.gov.ru размещается по разделам:

1. Сведения об Уполномоченном органе
2. Сведения об ответственных должностных лицах
3. Сведения об Общественных советах
4. Сведения об Операторах
5. Перечни организаций, в отношении которых проводится и не проводится независимая оценка, включая сведения о данных организациях
6. Сведения о результатах независимой оценки
7. Сведения о результатах рассмотрения независимой оценки
8. План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки
9. Публичный отчет о результатах независимой оценки

10. Иная информация о документах по вопросам проведения независимой оценки

Руководство для работы и размещения информации для уполномоченных органов расположено на сайте bus.gov.ru в разделе основного меню «Документы».

Краткое руководство уполномоченного органа по подключению к Официальному сайту ГМУ для размещения информации о результатах независимой оценки качества оказания услуг в разделе дополнительного меню «Независимая оценка».

1. Сведения об Уполномоченном органе

Для формирования сведений об уполномоченном органе выберите соответствующий пункт в меню «Размещение сведений по независимой оценке» - «Уполномоченный орган» и заполните все обязательные поля на странице.

- Информация об уполномоченном органе
- Информация о местонахождении уполномоченного органа
- Номера телефонов
- Адрес электронной почты
- Код и наименование сферы деятельности организаций
- Код и наименование вида экономической деятельности организаций по ОКВЭД

Обращаем внимание, что основной вид деятельности для муниципальных органов - это «Деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера (84.11.3)».

Часть реквизитов, недоступных для редактирования, заполняются автоматически из ПГМУ/Сводного реестра и соответствуют данным ЕГРЮЛ.

Для сохранения черновика со сведениями об уполномоченном органе нажмите на кнопку «Сохранить».

Для размещения сведений об уполномоченном органе нажмите на кнопку «Подписать ЭП и разместить».

2. Сведения об ответственных должностных лицах

Для формирования сведений о должностных лицах Уполномоченных органов, ответственных на размещение информации о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями выберите соответствующий пункт в меню «Размещение сведений по независимой оценке» и заполните все обязательные поля на странице.

Внести информацию в соответствии с полномочиями, утвержденными в нормативно правовом акте Уполномоченного органа.

Обращаем внимание, что необходимо загрузить подтверждающие документы: нормативно правовой акт подтверждающий о назначении ответственного лица и его полномочий.

3. Сведения об Общественных советах

Для формирования сведений об общественном совете выберите соответствующий пункт в меню «Размещение сведений по независимой оценке».

Для добавления информации об общественном совете нажмите на кнопку «Добавить». Система отображает страницу «Размещение информации об общественном совете».

Заполните обязательные поля на странице

- Размещение информации об общественном совете
- Состав общественного совета (необходимо внести данные на каждого члена общественного совета)
- Сведения о возложении функции общественного совета
- Нормативные правовые акты и документы.

Для сохранения черновика со сведениями об общественном совете нажмите на кнопку «Сохранить».

Для размещения сведений об общественном совете нажмите на кнопку «Подписать ЭП и разместить».

Обращаем внимание, что необходимо загрузить подтверждающие документы: нормативно правовой акт подтверждающий о формировании Общественного совета, его состав, положение об Общественном совете, протоколы собраний.

4. Сведения об Операторах

Для формирования сведений об организации-операторе независимой оценки качества оказания услуг нажмите на пункт меню «Операторы», затем на кнопку «Добавить».

Заполните обязательные поля в окне. Для организации-оператора, не являющегося иностранным юридическим лицом, необходимо нажать на кнопку «Загрузить из ЕГРЮЛ» по указанным ИНН и КПП. Системой автоматически заполняются поля данными, полученными из ЕГРЮЛ.

Для заполнения блоков «Номера телефонов», «Адреса электронной почты», введите корректные значения в поля, нажмите на кнопку «Добавить».

Заполните обязательные поля в блоках «Реквизиты решения по определению оператора» и «Информация о заключенном контракте».

Для заполнения блоков «Информация об объекте закупки по контракту», «Информация об исполнении контракта» заполните обязательные поля в окне и нажмите на кнопку «Добавить».

В разделе «Нормативные правовые (правовые) акты, документы» прикрепить соответствующие документы.

После получения полного отчета организации-оператора необходимо до заполнить раздел «Информация об отчете о выполненных работах по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг организациями».

Для сохранения черновика с внесенными сведениями нажмите на кнопку «Сохранить».

Для размещения сведений нажмите на кнопку **«Подписать ЭП и разместить»**.

Обращаем внимание, что необходимо загрузить подтверждающие документы: муниципальный контракт, решение об определении организации-оператора, отчет организации-оператора.

5. Информация об организациях, в отношении которых проводится и не проводится независимая оценка, включая сведения о данных организациях

Для формирования перечня организаций осуществите переход на страницу «Перечни организаций, в отношении которых проводится или не проводится независимая оценка, включая сведения о данных организациях». Выберите соответствующий период и Общественный совет, далее нажмите на кнопку «Добавить».

Страница «Формирование перечня организаций, в отношении которых проводится независимая оценка» содержит вкладки:

а) Общая информация о перечне организаций, в отношении которых проводится независимая оценка. В доступных ячейках заполните:

«Количество организаций по сферам деятельности, включенных в перечень организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества» - это количество организаций, в отношении которых будет проводиться независимая оценка в текущем году;

«Количество организаций по сферам деятельности, подлежащих независимой оценке качества» - это общее количество организаций в муниципальном округе, подлежащих независимой оценке качества.

б) Общественный совет. Укажите реквизиты документа общественного совета.

в) «Перечни организаций, в отношении которых проводится независимая оценка».

Для добавления организаций в блоке «Добавление организаций в перечень организаций, в отношении которых проводится независимая оценка» введите ИНН и КПП добавляемой организации в соответствующие поля, нажмите на кнопку «Добавить организацию в перечень» или воспользуйтесь возможностью множественного выбора организаций из справочника, нажав на кнопку «Выбрать из справочника».

После заполнения обязательных полей на странице для сохранения введенной информации нажмите на кнопку «Сохранить».

На странице отображается перечень добавленных организаций со статусом «Черновик». Для редактирования сведений об организациях, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий оказания услуг, нажмите на пиктограмму;

Если обязательные поля на форме заполнены, нажмите на кнопку «Подписать ЭП и опубликовать».

6. Сведения о результатах независимых оценок

Для формирования сведений о результатах независимой оценки качества нажмите на пункт меню «Результаты оценки».

Отображается страница «Сведения о результатах независимых оценок качества оказания услуг организациями и предложениях об улучшении качества их деятельности, представленных общественными советами в уполномоченный орган».

Выберите соответствующий период, Общественный совет.

Нажмите на кнопку «Добавить» для формирования новых сведений. Отображается страница «Формирование сведений о результатах независимой оценки».

Вкладка «Общая информация»

Заполните обязательные поля: «Период проведения независимой оценки», «Сфера», «Общественный совет». Обратите внимание, что после сохранения информации на текущей вкладке «Общая информация» изменить период проведения независимой оценки качества, сферу и Общественный совет будет нельзя!

Заполните обязательные поля на вкладке «Общая информация», для прикрепления документа нажмите на кнопку «Обзор». Нажмите на кнопку «Далее». Отображается вкладка «Показатели».

Вкладка «Количественные результаты»

Нажмите на наименование организации в блоке «Организация». В отобразившихся слева блоках «Результаты рассмотрения результатов независимой оценки организации» (обязательный для заполнения).

Заполните обязательные поля в окне. Нажмите на кнопку «Далее» Отображается вкладка «Основные результаты».

Вкладка «Основные результаты»

Заполните информацию по описанию основных результатов независимой оценки качества.

Рекомендуется указать основные результаты, в том числе период проведения опроса организацией-оператором, метод сбора информации. Выборочную совокупность получателей услуг, общий балл для отрасли и другие необходимые результаты.

Подгрузите документ и нажмите на кнопку «Далее» Отображается вкладка «Основные недостатки».

Вкладка «Основные недостатки»

Заполните информацию по описанию основных недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества.

Подгрузите документ и нажмите на кнопку «Далее» Отображается вкладка «Предложения об улучшении качества».

Вкладка «Предложения об улучшении качества»

Внесите предложения по улучшению качества деятельности организаций.

Подгрузите документ и нажмите на кнопку «Далее» Отображается вкладка «Предложения об улучшении качества».

После заполнения полей нажмите на кнопку «Сохранить».

Для размещения информации – нажмите на кнопку «**Подписать ЭП и опубликовать**».

Критерии и их период действия публикует и утверждается уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Информацию о периоде действия можно посмотреть в справочнике показателей, характеризующих общие критерии оценки качества раздела основного меню «Информация для уполномоченных органов о независимой оценке качества условий оказания услуг организациями» далее «Показатели по общим критериям» или по ссылке: <https://bus.gov.ru/criteria/30500>.

7. Сведения о результатах рассмотрения независимой оценки

Внесите необходимую информацию в блоки на странице «Сведения о результатах рассмотрения результатов независимой оценки качества оказания услуг организациями и предложений об улучшении качества их деятельности».

8. План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки

Для формирования Планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества нажмите на пункт меню «Планы по устранению недостатков».

Выберите период проведения независимой оценки качества, за который размещаются Планы по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества и Общественный совет, нажмите на пиктограмму.

Нажмите на кнопку «Добавить план по устранению недостатков». Отображается страница с полями для заполнения.

Заполните обязательные поля «Реквизиты утвержденного плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества».

Для заполнения «Сведения о недостатках и мероприятиях по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества» нажмите «Добавить сведения о недостатках и мероприятиях». В открытом поле заполните обязательные поля по каждому критерию оценки.

Поле «Сведения о реализованных мероприятиях» заполняется в течение года по факту выполнения мероприятий по устранению выявленных недостатков из утвержденного Плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг.

После заполнения полей нажмите на кнопку «Сохранить».

Заполните поле «Описание организации контроля за выполнением утвержденных Планов по устранению недостатков» и подкрепите документами раздел «Реквизиты нормативных правовых документов уполномоченного органа».

После заполнения полей нажмите на кнопку «Сохранить».

Для размещения информации – нажмите на кнопку «Подписать ЭП и опубликовать».

9. Публичный отчет о результатах независимой оценки

Обязательный публичный отчет о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания, которые расположены на территории Удмуртской Республики и учредителем которых является Удмуртская Республика, и принимаемых мерах по совершенствованию деятельности указанных организаций за отчетный год для представления его Главой Удмуртской Республики в Государственный Совет Удмуртской Республики ежегодно готовит Правительство Удмуртской Республики.

Размещает публичные отчеты о результатах независимой оценки качества и принимаемые меры по совершенствованию деятельности организаций Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики.

10. Иная информация о документах по вопросам проведения независимой оценки

Для формирования иной информации нажмите на пункт меню «Иная информация».

Отображается страница «Сведения об иной информации и документах по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями». Заполните разделы и прикрепите файл-документ.

Для формирования сведений о нормативных документах нажмите на гиперссылку «Нормативные документы по вопросам проведения независимой оценки». Отображается страница «Формирование иной информации и документов по вопросам проведения независимой оценки качества».

Для формирования информации о документе нажмите на кнопку «Добавить». Отображается страница «Формирование информации о документе (нормативном правовом (правовом) акте, решении)».

Заполните обязательные поля на странице, прикрепите файл. Для размещения информации, ее подписания и публикации нажмите на кнопку «Подписать ЭП и опубликовать».

Подготовка плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры

В течение первого квартала года, следующего за отчетным, осуществляется подготовка и утверждение Планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры (далее – План по устранению недостатков) на текущий год.

План по устранению недостатков формирует руководитель организации культуры.

Утверждают Планы по устранению недостатков руководители органов местного самоуправления, преимущественно исполняющих функции и полномочия учредителей организаций культуры.

План по устранению недостатков формируется на текущий год за отчетным периодом после проведения независимой оценки качества. План по устранению недостатков рассчитан на год и по истечении года должен быть актуализирован.

Форма Плана по устранению недостатков утверждена постановлением № 457. Разделы таблицы формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества.

В столбцах 2-5 указываются недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества, наименования мероприятий по устранению данных недостатков, плановый срок реализации мероприятия, исполнитель не ниже должности заместителя директора.

В столбцах 6-7 фиксируются сведения о ходе реализации мероприятия: реализованные меры по устранению выявленных недостатков и фактический срок реализации.

При формировании сведений о ходе реализации мероприятия организациям культуры рекомендуется придерживаться следующих требований:

отчет по Плану по устранению недостатков (наименование недостатков, мероприятия, плановый срок, ответственный исполнитель) должен соответствовать утвержденному Плану по устранению недостатков или заполняться в предыдущей версии;

в столбце 6 «реализованные меры по устранению выявленных недостатков» указывать:

- количественные или качественные результаты мероприятий, перечисленных в столбце 3, используя формулировки 2 и 3 столбцов;

Например, мероприятие «Продолжить осуществление мониторинга мнений граждан о качестве условий оказания организации культуры» должен иметь результат – «Осуществлен мониторинг мнений граждан о качестве условий оказания организацией культуры. Опрошено 50 граждан,

удовлетворённость качеством условий оказания – 95% от общего количества опрошенных»;

- степень выполнения мероприятия: «Мероприятие выполнено полностью», «Мероприятие выполнено частично», «Мероприятие не выполнено»;

причины частичного выполнения или невыполнения мероприятия и планируемый срок выполнения. Причины невыполнения мероприятия должны быть объективными (например: нецелесообразность выполнения мероприятия в связи с реструктуризацией организации или переездом в другое здание, реконструкция официального сайта организации и пр.). Причиной невыполнения мероприятия не может быть отсутствие работника (болезнь, отпуск, увольнение, отсутствие финансирования);

количество реализованных мероприятий должно соответствовать указанному в столбце 4 «Плановый срок реализации мероприятия»;

Например, плановый срок – «ежеквартально», соответственно должны быть указаны результаты мероприятия по каждому кварталу с нарастающим итогом.

в столбце 7 «фактический срок реализации» указывается дата проведения каждого реализованного мероприятия в формате дд.мм.гггг;

отчет имеет накопительный характер, новые сведения добавляются к предыдущим.

Законодательство определяет форму, но не содержание Плана по устранению недостатков. Каждая организация культуры самостоятельно решает, какие мероприятия включить в План по устранению недостатков. Мероприятия Плана по устранению недостатков должны максимально коррелировать с результатами независимой оценки качества и рекомендациями Общественного совета по проведению независимой оценки качества.

Если Общественный совет по проведению независимой оценки качества дал общие рекомендации, то ориентироваться необходимо на конкретные оценки организации по каждому показателю каждого критерия, предоставленные организацией-оператором.

Если по какому-либо показателю (показателям) получены высокие оценки, то мероприятие по улучшению данного направления работы в План по устранению недостатков возможно не включать или использовать общую формулировку: «Поддержание в актуальном состоянии».

Организации культуры в течение трех рабочих дней со дня соответствующих изменений информации, предусмотренной графой «Сведения о ходе реализации мероприятия» Плана по устранению недостатков направляют отчет по Плану по устранению недостатков в орган

местного самоуправления. Итоговый отчет направляется ежеквартально до 25 числа текущего квартала.

Ежеквартальный итоговый отчет, в соответствии с Планом по устранению недостатков, размещается до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, должностным лицом, ответственным за размещение информации о результатах независимой оценки качества на сайте bus.gov.ru.

Заносимые на сайт bus.gov.ru сведения о ходе реализации мероприятий должны быть идентичны сведениям указанных в Плане по устранению недостатков организацией культуры.

Календарный план отчетности органов местного самоуправления городских и муниципальных округов Удмуртской Республики

В целях контроля за соблюдением норм действующего законодательства, в части проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры муниципальных образований направлять в Министерство культуры Удмуртской Республики следующую информацию в установленные сроки.

Информацию необходимо направлять в адрес Министерства на бумажном носителе, дублируя ее в редактируемом формате Word (.doc, .docx) на электронную почту: Ushakova_TA@mk.udmr.ru с темой письма: «независимая оценка качества с указанием муниципального образования».

До 15 февраля, далее - ежегодно:

планируется ли проведение независимой оценки качества в текущем году;
перечень организаций культуры, в отношении которых планируется проводиться независимая оценка качества в текущем году, утверждённый Общественным советом муниципальных образований (Приложение № 1);

перечень организаций культуры, в отношении которых независимая оценка качества не проводится, с указанием обоснованной причиной и приложенных копий подтверждающих документов (Приложение № 2);

контактные данные сотрудника, отвечающего за вопросы проведения независимой оценки качества (ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты).

До 01 марта, далее - ежегодно:

сводный План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, за прошедший год, утверждённый Уполномоченным лицом, с досылком в редактируемом формате (Приложение № 3);

информацию о результатах независимой оценки качества за прошедший год, по форме обязательного публичного отчета (Приложение № 4).

До 01 апреля, далее - ежегодно:

информацию о выполнении приказа Минфина России № 66н;
согласовывает с Министерством культуры Удмуртской Республики фактический показатель (подпоказатель) эффективности деятельности органов местного самоуправления по итогам отчетного года в соответствии с постановлением № 112 для последующего утверждения в разделе «ГАС Управление» СЭД ГО «Директум» (Приложение № 5).

До 01 ноября, далее - ежегодно:

отчет, содержащий информацию: количество организаций культуры, в отношении которых было запланировано проведение независимой оценки качества в текущем году, а также фактическое количество проверенных

организаций с причинами расхождения (в случае наличия таковых); количество организаций культуры, в отношении которых планируется проведение независимой оценки качества в следующем отчетном периоде; основные детали проведения текущей независимой оценки качества; трудности, с которыми орган местного самоуправления сталкиваются в организации проведения независимой оценки качества; контактные данные сотрудников, отвечающих за вопросы проведения независимой оценки качества в муниципальном образовании.

Примеры документов

Приложение № 1

Перечень организаций культуры, в отношении которых планируется проводиться независимая оценка качества в _____ году

Перечень утвержден: _____.
(код Общественного совета и номер документа)

№ п/п	Муниципальный / городской округ	Тип организации культуры	Полное наименование организации культуры	Юридический адрес	Телефон, электронная почта, сайт	ИНН / КПП	Вид экономической деятельности	Количество получателей услуг¹ за год, человек	Обособленные подразделения / филиалы (при наличии)
1	Муниципальное образование «Город Сарапул»	библиотека	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система»	427970, Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Советская, д. 69	тел. 8 (34147) 2-58-14 E-mail: biblkr17@mail.ru Сайт: http://sarlib.ru	1827016520 / 183801001	91.01. Деятельность библиотек и архивов	320 389	В составе обособленных подразделений -5
		1	Центральная городская библиотека имени Н.К. Крупской	427970, Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Советская, д. 69.	8 (34147) 2-58-13, 2-58-14, 3-33-77, э. почта biblkr17@mail.ru				
		2	Центральная детская библиотека	427970, Удмуртская Республика, г. Сарапул, ул. Азина, д. 17.	8(34147)4-10-51, э. почта: detbiblsar@mail.ru				

¹ Для получения объективной картины удовлетворенности получателей услуг качеством условий оказания услуг все организации культуры могут быть разделены на категории, в зависимости от количества получателей услуг, указанные в пункте 2.7 Методических рекомендаций № Р-1681.

		3	Библиотека «Нагорная»	427970, Удмуртская Республика г. Сарапул, ул. Нагорная, д. 2	8(34147)2-38-41, э. почта bibl.nagor@yand ex.ru				
		4	Библиотека «Солнечная»	427970, Удмуртская Республика г. Сарапул, ул. Калинина, д.5	8(34147) 4-23-55, эл. почта bib.solnechnaya@ yandex.ru				
		5	Библиотека «Южная»	427970, Удмуртская Республика г. Сарапул ул. Молодежная, д. 3в	8(34147)9-78-75, эл. почта libraryuzhnaya@ mail.ru				
2.									
3.									

СОГЛАСОВАНО

 ДОЛЖНОСТЬ

 ПОДПИСЬ

 /расшифровка

Инструкция по заполнению данных в Приложении № 1
«Перечень организаций культуры, в отношении которых планируется проводиться независимая оценка качества»

Столбец: «№ п/п» - указывается порядковый номер организаций культуры в районе в отношении которых планируется проводится независимая оценка качества.

Столбец: «Муниципальный район (городской округ)» - указывается полное наименование органа местного самоуправления.

Столбец: «Тип организации культуры» - указывается тип организации (*культурно-досуговые организации, библиотеки, театры, музеи, цирки, зоопарки, кинотеатры, концертные организации, парки культуры и отдыха, иные организации культуры*).

Столбец: «Название организации культуры» - указывается полное наименование организации культуры в соответствии с Уставом (без сокращений!).

Столбец: «Адрес» - указывается полный юридический адрес организации культуры (индекс, республика, населенный пункт, улица, строение, номер дома, офис). Для обособленных подразделений (филиалов) указывается фактическое местонахождение.

Столбец: «Телефон, электронная почта, сайт» - указываются контактные данные: код города, номер телефона, адрес электронной почты, официальный сайт организации культуры, ссылка на социальные сети.

Столбец: «ИНН / КПП» - указываются ИНН и КПП.

Столбец: «Вид экономической деятельности» - указывается код ОКВЭД (Общероссийский классификатор видов экономической деятельности, в котором все виды деятельности обозначены числовыми кодами).

Столбец: «Количество получателей услуг за год» - указываются количество получателей услуг за предыдущий год.

Столбец: «Обособленные подразделения /филиалы (при наличии)» - указываются, сколько в составе обособленных подразделений (филиалов) в организации культуры. Далее согласно примеру расписать все обособленные подразделения (филиалы) с указанием фактического месторасположения.

**Перечень организаций культуры, в отношении которых независимая оценка качества не проводится
в _____ году**

Перечень утвержден: _____.
(код Общественного совета и номер документа)

№ п/п	Тип организации	Муниципальный / городской округ	Название организации культуры	Адрес	Телефон, электронная почта, сайт	ИНН / КПП	Вид экономической деятельности	Обоснование ²
1.								
2.								

СОГЛАСОВАНО

должность

подпись

/ _____

/расшифровка

² Допустимые причины, при которых проведение независимой оценки качества представляется невозможным, указаны в пункте 2.6 Методических рекомендаций № Р-1681.

Необходимо подробное и понятное обоснование исключения учреждения из независимой оценки качества. Например, в случае, если причинами на исключение являются капитальный ремонт или ликвидация/реорганизация учреждения, необходимо указывать сроки проведения ремонтных/реорганизационных/ликвидационных работ, а к письму следует прикладывать копии подтверждающих это документов (копии документов можно направить на адрес электронной почты ответственного лица в Минкультуры УР).

**Форма плана по устранению недостатков,
выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры**

УТВЕРЖДАЮ

(ф.и.о. руководителя органа местного самоуправления)

(подпись)

(дата)

П Л А Н

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг³
на 20__ год**

_____ полное наименование организации (в соответствии с уставом)

№	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ⁴	
					реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

³ Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Законом Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре.

⁴ Графа "Сведения о ходе реализации мероприятия" дублируются на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

1	2	3	4	5	6	7
I.	I. Открытость и доступность информации об организации⁵					
II.	II. Комфортность условий предоставления услуг⁶					
III.	III. Доступность услуг для инвалидов⁷					
IV.	IV. Доброжелательность, вежливость работников организации⁴					
V.	V. Удовлетворенность условиями оказания услуг⁴					

⁵ Статья 36.2 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1, приказ Минкультуры России от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещенной на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 8 мая 2015 г., регистрационный номер 37187)

⁶ Данный критерий не применим к театрально-зрелищным и концертным организациям в соответствии со статьей 36.1 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1

⁷ Данный показатель не применяется к организациям культуры, размещающимся в объектах культурного наследия. В случае нахождения организации культуры в объекте культурного наследия применяются показатели, предусмотренные пунктом 8 Приказа Минкультуры России от 20.11.2015 № 2834 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 10 декабря 2015 г., регистрационный номер 40073)

**Форма обязательного публичного отчета
о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг
организациями культуры, которые расположены
на территории Удмуртской Республики,
за _____ год**

1. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, определяющие проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры:

виды нормативных правовых актов, их наименования и реквизиты.

2. Информация об общественном совете по проведению независимой оценки качества:

задачи и полномочия общественного совет;

информация о составе общественного совета.

3. Сведения об организациях, осуществляющих сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями социальной сферы (далее – организации-операторы):

наименование организации-оператора;

номер муниципального контракта на проведение оператором работ, оказание услуг по сбору и обобщению информации о качестве условий оказания услуг организациями социальной сферы;

объем финансовых средств, выделенных на работу организации-оператора.

4. Информация об организациях культуры, подлежащих независимой оценке качества:

общее количество организаций культуры, охваченных независимой, оценкой качества в отчетном периоде, и их удельный вес от общего числа организаций культуры, подлежащих независимой оценке качества(в процентах);

планируемый охват организаций культуры независимой оценкой качества на период (год), следующий за отчетным;

значение показателя «Результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями социальной сферы» предусмотренного перечнем показателей для оценки эффективности деятельности органов;

наименования организаций культуры, набравших наибольшее количество баллов, с указанием количества баллов (ТОП-3);

наименования организаций культуры, набравших наименьшее количество баллов, с указанием количества баллов (ТОП-3).

5. Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры:

основные результаты независимой оценки качества, представленные общественным советом;

численность респондентов, участвовавших в анкетировании, социологических опросах;

основные недостатки, выявленные в ходе проведения независимой оценки качества по отрасли;

предложения общественного совета по улучшению деятельности организаций культуры.

6. Меры по совершенствованию деятельности организаций культуры, принимаемые по результатам независимой оценки качества:

информация об утверждении руководителями органов местного самоуправления планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, а также об иных проведенных мероприятиях;

организация контроля за выполнением утвержденных планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества, и принятых решений;

принятые поощрительные меры и дисциплинарные взыскания в отношении руководителей соответствующих организаций или других уполномоченных лиц;

дополнительные меры по улучшению качества условий оказания услуг (при необходимости.)

7. Информационно-разъяснительная работа среди населения

сведения о мероприятиях по информированию граждан о возможности их участия в проведении независимой оценки качества;

сведения о популяризации официального сайта для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещаются информация о результатах независимой оценки качества, а также отзывы граждан о качестве услуг, предоставляемых организациями социальной сферы;

сведения о проводимой работе по устранению выявленных в результате независимой оценки качества недостатков и информировании граждан о принятых мерах.

Фактический показатель (подпоказатель) эффективности деятельности органов местного самоуправления по итогам отчетного года

Фактический показатель (подпоказатель) эффективности деятельности органов местного самоуправления по итогам отчетного года в соответствии с постановлением № 112 согласовывается с Министерством культуры Удмуртской Республики и утверждается в разделе «ГАС Управление» СЭД ГО «Директум»

**Показатель данных ГАС УПРАВЛЕНИЕ
«Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сферах культуры»
по итогам _____ года**

МО/УР	Результаты независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальными организациями в сферах культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и иными организациями, расположенными на территориях соответствующих муниципальных образований и оказывающими услуги в указанных сферах за счет бюджетных ассигнований бюджетов муниципальных образований (по данным официального сайта для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет") (при наличии) / в сфере культуры (41а)						
	20__г. (факт %)	20__г. (факт %)	20__г. (факт %)	20__г. (оценка %)	20__г. (план %)	20__г. (план %)	20__г. (план %)

Примерное содержание Аналитической записки о результатах проведения независимой оценки качества в городских и муниципальных округах Удмуртской Республики по показателям приводятся:

- наименование показателя (раздела показателей). Уровень достижения, динамика, прогноз (допускаются графики/диаграммы);
- количество организаций по сферам деятельности, включенных в перечень организаций, в отношении которых проводилась независимая оценка качества и количество организаций по сферам деятельности, подлежащих независимой оценке качества. Удельный вес количества организаций по сферам деятельности, охваченных независимой оценкой качества в отчетном периоде, от общего числа организаций по сферам деятельности, подлежащих независимой оценке качества;
- ТОП-3 организаций культуры, достигших лучших результатов по итогам года. Примеры лучших практик;
- ТОП-3 организаций культуры, показавших худшие результаты по итогам года (с указанием причин);

- выявленные в ходе анализа проблемы, рекомендации для городских и муниципальных округов по решению (устранению) выявленных проблем;
- иная информация для отражения в Сводном докладе по Удмуртской Республике.