Приложение № 1 к постановлению Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» от 27 июля 2023 года № 526

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению открытого конкурса на право осуществления пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам территории муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»

1. Общие сведения

- 1.1. Комиссия по проведению открытого конкурса на право осуществления пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по муниципального нерегулируемым тарифам на территории образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» (далее комиссия) создается в целях решения задач, связанных с созданием условий для предоставления транспортных услуг жителям Камбарского района, организации транспортного обслуживания жителей Камбарского района путем проведения открытого конкурса на право осуществления пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам на территории муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» (далее - конкурс).
- 1.2. Комиссия создается Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» (далее организатор).
- 1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Удмуртской Республики, Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи комиссии

- 2.1. Комиссия создается для проведения и определения победителя конкурса.
- 2.2. Исходя из целей деятельности комиссии, в ее задачи входит:
- обеспечение объективности при рассмотрении и оценке заявок на участие в конкурсах;
 - создание равных конкурентных условий для всех участников конкурсов;
 - соблюдение принципов гласности и прозрачности осуществления конкурсов;
- устранение возможностей злоупотребления и коррупции при проведении конкурсов;
- соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках участников конкурсов.

3. Функции комиссии

- 3.1. Для выполнения поставленных задач по проведению и определению победителя конкурса комиссия осуществляет следующие функции:
- вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и их рассмотрение, принятие решения о допуске претендента к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса либо об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе;
 - оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе;
 - определение победителя открытого конкурса;
- ведение протоколов вскрытия конвертов, рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и подведения итогов открытого конкурса;
- направление запросов в соответствующие органы и организации в целях проверки сведений, предоставленных участниками конкурса;
- проверка соответствия участников конкурсов требованиям, установленным Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», конкурсной документацией;
- иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

4. Порядок формирования комиссии

- 4.1. Комиссия является коллегиальным органом, созданным на постоянной основе.
- 4.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.
- 4.3. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».
- 4.4. Член комиссии не участвует в рассмотрении вопросов и принятии по ним решения, если не исключена возможность возникновения конфликта интересов.
- 4.5. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц, постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» указанные лица незамедлительно заменяются другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения победителя и на которых не способны оказывать влияние участники конкурса.
- 4.6. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее состава.
- 4.7. Возглавляет работу комиссии председатель комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии исполнение его обязанностей возлагается на заместителя председателя комиссии.

5. Порядок проведения заседаний комиссии

- 5.1. Председатель комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения, в том числе:
 - открывает и ведет заседание комиссии;
 - объявляет состав комиссии;
 - объявляет заседание правомочным;
- назначает члена комиссии, который будет осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе; объявлять сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
 - подводит итоги и оглашает принятые решения;
- принимает решения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
 - подписывает протоколы комиссии;
 - объявляет о завершении заседания комиссии;
 - осуществляет общий контроль за исполнением решений комиссии.
- 5.2. Заместитель председателя комиссии выполняет поручения председателя по подготовке, организации и проведению конкурса и заседаний, а также исполняет обязанности председателя в его отсутствие.
 - 5.3. Секретарь комиссии:
- своевременно уведомляет членов комиссии о месте, дате и времени проведения заседания комиссии;
- готовит запросы для направления в соответствующие органы и организации в целях проверки сведений, предоставленных участниками конкурса;
 - оформляет протоколы заседания комиссии;
- готовит и направляет претендентам, не допущенным к участию в конкурсе, письменные уведомления о принятых комиссией решениях;
- осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой комиссии.
- 5.4. В отсутствие секретаря комиссии его обязанности исполняет по поручению председателя комиссии один из членов комиссии.
 - 5.5. Члены комиссии:
- лично участвуют в заседаниях и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;
- обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях комиссии вопросов и голосовании;
- вносят предложения об отложении рассмотрения вопроса и о запросе дополнительных материалов по нему;
 - подписывают протоколы комиссии.
- 5.6. Лица, входящие в состав комиссии, допустившие нарушения требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.
- 5.7. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.
- 5.8. Каждый входящий в состав комиссии при голосовании имеет один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

- 5.9. При несогласии с принятым решением член комиссии может изложить в письменной форме свое особое мотивированное мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.
- 5.10. Принимаемые на заседаниях комиссии решения оформляются протоколом и подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами комиссии.

6. Обжалование действий конкурсной комиссии

6.1. Любые действия (бездействия) комиссии могут быть обжалованы в судебном порядке, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы претендентов на участие в конкурсе или участников конкурса.