

**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КАМБАРСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

П Р И К А З

от 30.11.2022 г.

№ 81

г. Камбарка

«Об утверждении порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

В соответствии с пунктом 1 статьи 217, пунктом 1 статьи 219.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения процедуры исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов и бюджетных росписей главных распорядителей средств муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета МО «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»).
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2023 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» – начальника бюджетного отдела - Глухову М.В.

Заместитель Главы Администрации
по экономике и финансам – начальник
Управления финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский
район Удмуртской Республики»



Н.Н.Аксянова

С приказом ознакомлена:
Глухова М.В.

Утвержден
приказом
Зам. Главы по экономике и финансам –
начальником Управления финансов
Администрации муниципального
образования «Муниципальный округ
Камбарский район
Удмуртской Республики»
от «30» ноября 2022 года № 81

Порядок
составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета муниципального
образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской
Республики» и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики» (главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»)
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс), положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», утвержденном решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» от 02 марта 2022 года № 101 в целях организации исполнения бюджета по расходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета и определяет правила составления и ведения сводной бюджетной росписи муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» (главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета)

I. Состав сводной бюджетной росписи, порядок ее составления и утверждения

1. Сводная бюджетная роспись составляется Управлением финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и включает:

бюджетные ассигнования по расходам бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» на очередной финансовый год и плановый период в разрезе кодов классификации расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»: главный распорядитель средств бюджета муниципального

образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» (далее - главный распорядитель), раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов;

бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» на очередной финансовый год и на плановый период в разрезе главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» (далее - главный администратор источников) и кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета Российской Федерации.

2. Сводная роспись утверждается заместителем Главы Администрации по экономике и финансам – начальником Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» до начала текущего финансового года.

3. Утвержденные показатели сводной росписи должны соответствовать решению о бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» на очередной финансовый год и плановый период.

4. Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, составляет информацию о сводной бюджетной росписи по состоянию на 01 января, на 01 апреля, на 01 июля, на 01 октября текущего финансового года и на 01 января очередного финансового года по форме согласно приложения № 17 к настоящему Порядку.

II. Лимиты бюджетных обязательств

4. Лимиты бюджетных обязательств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» главным распорядителям утверждаются на очередной финансовый год в разрезе ведомственной структуры расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» и кодов классификации расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. Лимиты бюджетных обязательств главным распорядителям утверждаются заместителем Главы Администрации по экономике и финансам – начальником Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» до начала финансового года.

III. Доведение показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей (главных администраторов источников)

6. Бюджетный отдел Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» в течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи доводит

до главных распорядителей Уведомления о бюджетных ассигнованиях на очередной финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и Уведомления о лимитах бюджетных обязательств на очередной финансовый год по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Заключение главными распорядителями (главными администраторами источников), получателями средств договоров (соглашений), государственных контрактов на поставку товаров, выполнение работ и услуг с поставщиками товаров, исполнителями работ и услуг должно производиться в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств с учетом ранее принятых и неисполненных обязательств.

7. Специалист бюджетного отдела по прогнозированию и исполнению доходов Управления финансов, в течение двух рабочих дней со дня утверждения сводной росписи, составляет и доводит до главных администраторов источников Уведомления о бюджетных ассигнованиях по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», в части продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» по форме согласно приложению № 5 на очередной финансовый год, согласно приложения № 6 на плановый период к настоящему Порядку.

8. Бюджетный отдел Управления финансов в течение двух рабочих дней со дня утверждения показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств передает в отдел казначейского исполнения местного бюджета (далее – Казначейство) копию сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств по формам, согласно приложениям № 1 и № 2 к Порядку.

IV. Доведение предельных объемов финансирования из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»

9. Расчет и доведение предельных объемов финансирования расходов из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» главным распорядителям осуществляется на основании показателей сводной росписи, в соответствии с Порядком составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

10. Предельные объемы финансирования расходов из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» на планируемый месяц (далее - предельные объемы финансирования) рассчитываются на основе показателей кассового плана исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» на предстоящий месяц и доводятся до главных распорядителей бюджетным отделом информационным письмом ежемесячно, за два дня до начала планируемого периода на бумажном носителе.

11. Главные распорядители на основании доведенных предельных объемов финансирования распределяют и представляют в течении планируемого периода в казначейский отдел на бумажном носителе предельные объемы финансирования в

разреze получателей бюджетных средств и кодов классификации расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» и в форме Уведомления о предельных объемах финансирования расходов из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

V. Ведение сводной бюджетной росписи, изменение лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования

12. Ведение сводной бюджетной росписи, изменение лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования осуществляет Управление финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

Изменения в показатели сводной бюджетной росписи, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования осуществляются исходя из показателей исполнения доходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» в соответствующем периоде текущего финансового года.

Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется:

в связи с принятием федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год;

в связи с принятием федеральных законов о внесении изменений в федеральный закон о федеральном бюджете на очередной финансовый год;

в связи с принятием законов Удмуртской Республики о внесении изменений в закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики;

в случаях, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики;

на основании решений, принятых в установленном порядке, об использовании резервного фонда Правительства Удмуртской Республики;

на основании решений Правительства Российской Федерации и решений Правительства Удмуртской Республики о направлении бюджетных средств на реализацию дополнительных мер по поддержке отраслей экономики, рынка труда и отраслей социальной сферы, по социальному обеспечению населения, в том числе путем предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных округов в Удмуртской Республике;

в случаях, предусмотренных статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по предложениям главных распорядителей (главных администраторов источников).

13. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и доведенные лимиты бюджетных обязательств осуществляется до утверждения предельных объемов финансирования в следующем порядке:

1) главные распорядители в течении текущего месяца письменно уведомляют Управление финансов о предлагаемых изменениях сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования с

обоснованием предлагаемых изменений и приложением Справки об изменении сводной бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку (далее - Справка) на бумажном носителе.

2) в случае внесения изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств, не затрагивающих предельные объемы финансирования, доведенные до главных распорядителей, раздел III «Предельные объемы финансирования» Справки не заполняется;

3) в случае, если предлагаемые изменения предусматривают уменьшение бюджетных ассигнований, главные распорядители принимают письменные обязательства о недопущении образования кредиторской задолженности по расходам, предлагаемым к уменьшению;

4) уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание государственного долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований, без внесения изменений в решение о бюджете не допускается;

5) для внесения изменений в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования за счет образовавшейся в ходе исполнения бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» экономии по отдельным статьям расходов, главные распорядители предоставляют обоснование и расчеты образовавшейся экономии и необходимость направления ее на другие цели;

б) бюджетный отдел, курирующий соответствующего главного распорядителя, после рассмотрения предложений, представленных главным распорядителем по внесению изменений в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств, в течение трех рабочих дней с момента представления всех необходимых документов готовит Уведомление об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (далее - Уведомление об изменении лимитов) по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку в 2-х экземплярах;

При оформлении Уведомления и Уведомления об изменении лимитов бюджетный отдел присваивает один из кодов источников финансирования вносимых изменений:

001 - изменения, вносимые в пределах средств бюджета, предусмотренных главному распорядителю решением о бюджете;

002 - изменения, вносимые в пределах федеральных средств, предусмотренных решением;

003 - изменения, вносимые за счет дополнительных доходов бюджета Удмуртской Республики;

004 - изменения, вносимые за счет дополнительных поступлений из федерального бюджета;

005 - изменения, вносимые за счет экономии средств бюджета (по правовым актам Камбарского района);

006 - изменения, вносимые за счет остатков средств бюджета;

007 - изменения, вносимые за счет остатков средств федерального бюджета прошлых периодов;

008 - изменения, вносимые в связи с недостаточностью бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств;

009 - изменения за счет дополнительных поступлений из источников финансирования дефицита бюджета;

010 - изменения, вносимые в связи с недополучением планируемых объемов доходов бюджета в процессе исполнения бюджета;

011 - изменения, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований между главными распорядителями и видами расходов бюджета;

012 - изменения, вносимые по результатам проверок и ревизий;

013 - изменения, вносимые в связи с перераспределением бюджетных ассигнований при изменении бюджетной классификации Российской Федерации;

014 - изменения за счет безвозмездных поступлений от государственной корпорации «Фонд содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства»;

015 - изменения за счет перераспределения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Удмуртской Республики, в соответствии с правовыми актами Президента Удмуртской Республики и Председателя Правительства Удмуртской Республики;

7) в случае внесения изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств, затрагивающих доведенные до главных распорядителей предельные объемы финансирования расходов на текущий месяц, бюджетный отдел готовит Уведомление об изменении предельных объемов финансирования расходов их бюджета по форме согласно приложению № 10 к настоящему порядку в двух экземплярах;

8) в случае, если представленные главным распорядителем предложения по внесению изменений в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств, предельные объемы финансирования, а также документы, представляемые одновременно с указанными предложениями, не соответствуют требованиям, установленным Порядком, пакет документов возвращается главному распорядителю без исполнения, с сопроводительным письмом с указанием причин возврата;

9) принятые к исполнению предложения по внесению изменений в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств, предельные объемы финансирования и подготовленные в соответствии с подпунктами 7, 8 настоящего пункта Уведомление, Уведомление об изменении бюджетных ассигнований и лимитов и Уведомление об изменении предельных объемов финансирования направляются на подпись заместителя Главы Администрации по экономике и финансам – начальника Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»;

10) на основании разрешения заместителя Главы Администрации по экономике и финансам – начальника Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» о внесении изменений в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования расходов из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» по главному распорядителю на текущий месяц:

а) бюджетный отдел:

направляет экземпляр Уведомления об изменении лимитов бюджетных обязательств главному распорядителю для последующего доведения и контроля главным распорядителем следующих из нее изменений до подведомственных получателей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»;

вносит номер и дату регистрации Уведомления об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в программе «Смарт_Бюджет»;

осуществляет контроль на соответствие вносимых в сводную бюджетную роспись изменений показателям бюджетной росписи по получателям;

б) бюджетный отдел:

направляет главному распорядителю экземпляр Уведомления об изменении предельных объемов финансирования расходов из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» на текущий месяц (приложение № 10 к настоящему Порядку) для последующего доведения главным распорядителем, следующих из него изменений, до получателей средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» с направлением Уведомлений об изменении предельных объемов финансирования расходов из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку;

11) на основании полученного от бюджетного отдела Уведомления об изменении предельных объемов финансирования по главному распорядителю (приложение

№ 10 к настоящему Порядку), разбивки и копий документов-оснований (писем), представленных главным распорядителем, бюджетный отдел осуществляет сверку изменений по получателям с изменениями, разрешенными вышеуказанным уведомлением;

12) Уведомления об изменении лимитов и Уведомления об изменении предельных объемов финансирования по главному распорядителю бюджетным отделом не выписываются, если предлагаемые главным распорядителем изменения между получателями, подведомственными главному распорядителю, не требуют изменения функциональной и экономической классификации. В этом случае:

изменения предельных объемов финансирования расходов из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» по получателям вносятся бюджетным отделом на основании представления главным распорядителем Уведомлений об изменении предельных объемов финансирования расходов из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку в электронном виде (в согласованных форматах файлов). Ответственность за вносимые изменения в лицевые счета подведомственных получателей средств несет главный распорядитель;

13) на основании полученных Уведомлений об изменении бюджетных ассигнований и лимитов (приложение № 9 к настоящему Порядку), Уведомления об изменении предельных объемов финансирования расходов из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» (приложение № 10 к настоящему Порядку) главный распорядитель:

доводит соответствующие изменения бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств до подведомственных получателей в виде Уведомления об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств из бюджета МО «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку, Уведомление об изменении предельных объемов финансирования расходов из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» - по форме согласно приложению № 11 к настоящему Порядку;

14) внесение изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств по получателям, в сводную бюджетную роспись производятся в срок до 20 числа текущего месяца;

15) внесение изменений в предельные объемы финансирования по получателям средств производится бюджетным отделом в срок до 20 числа текущего месяца.

14. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» осуществляется в форме Уведомления об изменении бюджетных ассигнований по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» согласно приложению № 13 к настоящему Порядку.

15. После получения разрешения заместителя Главы Администрации по экономике и финансам – начальника Управления финансов Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» на внесение изменений в сводную бюджетную роспись по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «МО Камбарский район УР» бюджетный отдел осуществляет регистрацию Уведомлений об изменении бюджетных ассигнований по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «МО Камбарский район УР».

16. При выделении средств из резервного фонда Президента Удмуртской Республики внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств производится по мере поступления распоряжений о выделении средств из указанного фонда. Бюджетный отдел готовит Уведомление об изменении лимитов по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

17. При выявлении Контрольно-счетным органом муниципального образования «МО Камбарский район УР» и (или) Контрольно-ревизионным управлением Министерства финансов Удмуртской Республики фактов нецелевого использования бюджетных средств применение мер принуждения осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

Бюджетный отдел на основании представленных контрольными органами документов готовит Уведомление об изменении лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложению № 9 к настоящему Порядку.

Главные распорядители на основании полученного Уведомления об изменении лимитов бюджетных обязательств:

готовят по получателям, допустившим использование средств не по целевому назначению, Уведомление об изменении лимитов бюджетных обязательств по форме согласно приложению № 12 к настоящему Порядку;

18. В случае принятия решения о корректировке параметров решения о бюджете внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств осуществляется в следующем порядке.

На основании Решения Совета депутатов МО «МО Камбарский район УР», предусматривающего изменение бюджетных ассигнований на осуществление расходов, предусмотренных решением о бюджете, бюджетный отдел готовит Уведомление об изменении бюджетных ассигнований и лимитов (приложения № 9 к настоящему Порядку соответственно).

Последующие этапы внесения изменений в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств осуществляются в порядке, установленном пунктом 13 настоящего Порядка.

19. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования в случаях изменения состава или полномочий (функций) главных распорядителей осуществляется на основании нормативных правовых актов в соответствии с порядком, установленным пунктом 13 настоящего Порядка.

20. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств осуществляется до 25 декабря текущего финансового года, за исключением Справок, подготовленных в соответствии с вновь принятыми нормативными правовыми актами.

VI. Состав бюджетной росписи, порядок ее составления и утверждения, утверждение лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований

21. Бюджетная роспись включает:

бюджетные ассигнования по расходам главного распорядителя на очередной финансовый год и плановый период в разрезе распорядителей (получателей) средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», подведомственных главному распорядителю, и кодов бюджетной классификации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расходов, классификация операций сектора государственного управления);

бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» на очередной финансовый год и плановый период в разрезе администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», (далее - администраторы источников) и кодов классификации источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

22. Бюджетная роспись составляется и утверждается главным распорядителем (главным администратором источников) в соответствии с показателями сводной росписи по соответствующему главному распорядителю (главному администратору источников) по форме согласно приложению № 14 к настоящему Порядку.

23. Лимиты бюджетных обязательств распорядителей (получателей) средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район

Удмуртской Республики» утверждаются в пределах установленных для главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств, в ведении которого они находятся.

24. Бюджетные ассигнования для администраторов источников утверждаются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, установленными для главного администратора источников, в ведении которого они находятся.

VII. Доведение бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств до распорядителей (получателей) средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» (администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»)

25. На основании доведенных показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, установленных в соответствии с разделом III настоящего Порядка, главные распорядители доводят до распорядителей (получателей) бюджетных средств до начала финансового года Уведомления о бюджетных ассигнованиях из бюджета муниципального образования «МО Камбарский район УР» по форме согласно приложению № 15 к настоящему Порядку и Уведомления о лимитах бюджетных обязательств бюджета муниципального образования «МО Камбарский район УР» по форме согласно приложению № 16 к настоящему Порядку.

VIII. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств

26. Ведение бюджетной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств осуществляет главный распорядитель (главный администратор источников) посредством внесения изменений в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

27. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, приводящее к изменению показателей сводной росписи осуществляется по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Законом.

28. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств осуществляется с присвоением кодов видов изменений, установленных абзацем вторым подпункта б пункта 13 настоящего Порядка.

29. Изменение бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, не приводящее к изменению показателей сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств, осуществляется главным распорядителем (главным администратором источников) на основании письменного обращения распорядителя (получателя) средств бюджета муниципального образования «МО Камбарский район УР» (администратора источников), находящегося в его ведении.

30. Изменение сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств служит основанием для внесения главным распорядителем (главным администратором источников) соответствующих изменений в показатели его бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств.

31. Главный распорядитель (главный администратор источников) обязан в течение трех рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 13

настоящего Порядка, внести изменения в показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств.

32. Контроль за внесением изменений в бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств по получателям средств в соответствии с изменениями, внесенными в сводную роспись, осуществляет главный распорядитель.

Приложение № 1
к Порядку составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской Республики»
росписей главных распорядителей средств
бюджета муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»
на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов
(главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. главы Администрации по экономике
и финансам – начальник
Управления финансов Администрации
Муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

_____ Н.Н.Аксянова
(подпись)

«___» декабря 2022 года

СВОДНАЯ БЮДЖЕТНАЯ РОСПИСЬ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КАМБАРСКИЙ
РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
НА 2023 ГОД ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ

Финансовый орган: Управление финансов Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»
Единица измерения: руб.

**Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики» на _____ год**

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации					Сумма на год
	главного распоряд ителя	разде ла	подра здела	целевой статьи	вида расход ов	

Итого						
-------	--	--	--	--	--	--

Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»

Наименование показателя	Код источника финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» по бюджетной классификации	Сумма на ____ год	
		_____ год	_____ год
Итого			

Раздел III. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» на плановый период ____ и ____ годов

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации					Сумма на год	
	главного распорядителя	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	_____ год	_____ год
Итого							

Раздел IV. Бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»

Наименование показателя	Код источника финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Камбарский район» по бюджетной классификации	Сумма на год	
		_____ год	_____ год
Итого			

Начальник
Бюджетного отдела

М.В.Глухова

(подпись, дата)

Главный специалист-
эксперт

(подпись, дата)

И.В.Иванова

Приложение № 2
к Порядку
составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской Республики»
росписей главных распорядителей средств
бюджета муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»
на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов
(главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

УТВЕРЖДАЮ

Зам. главы Администрации по экономике
и финансам – начальник
Управления финансов Администрации
Муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

Н.Н.Аксянова

(подпись)

« __ » декабря 2022 года

ЛИМИТЫ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
НА 20__ ГОД

Финансовый орган Управление финансов Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации							Сумма на год
	главного распорядителя	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	операции сектора государственного управления	дополнительного аналитического учета	
Итого								

Начальник
Бюджетного отдела

М.В.Глухова

(подпись, дата)

Приложение № 3
к Порядку
составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской Республики»
росписей главных распорядителей средств
бюджета муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»
на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов
(главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

УВЕДОМЛЕНИЕ
О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ ИЗ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КАМБАРСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ» НА 202_ ГОД

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Финансовый орган: Управление финансов Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации					Сумма на		
	главного распорядителя	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	___ год	___ год	___ год
Итого								

Заместитель главы
Администрации по экономике
и финансам - начальник
управления финансов
Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской
Республики»

(подпись, дата)

Н.Н.Аксянова

Начальник
Бюджетного отдела

М.В.Глухова

(подпись, дата)

Исполнитель

И.В.Прохорова

(подпись, дата)

Приложение № 4
к Порядку
составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской Республики»
росписей главных распорядителей средств
бюджета муниципального образования «Муниципальный
округ Камбарский район Удмуртской Республики»
на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов
(главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ЛИМИТАХ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КАМБАРСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
НА 202_ ГОД**

(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

Финансовый орган: Управление финансов Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации							Сумма на год
	главн ого расп оряд ителя	разде ла	подраз дела	целевой статьи	вида расхо дов	операции сектора государств енного управлени я	дополнит ельного аналитич еского учета	
Итого								

Заместитель главы

Администрации по экономике
и финансам -
начальник управления
финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской
Республики»

(подпись, дата)

Н.Н.Аксянова

Начальник
Бюджетного отдела

(подпись, дата)

М.В.Глухова

Исполнитель

(подпись, дата)

И.В.Прохорова

Приложение № 5
к Порядку
составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской Республики»
росписей главных распорядителей средств
бюджета муниципального образования «Муниципальный
округ Камбарский район Удмуртской Республики»
на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов
(главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

УВЕДОМЛЕНИЕ
О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ ПО ИСТОЧНИКАМ ВНУТРЕННЕГО
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КАМБАРСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
НА 202_ ГОД

(наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета мо «Камбарский район»)

Финансовый орган: Управление финансов Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код источника финансирования дефицита бюджета МО «МО Камбарский район УР» по бюджетной классификации	Сумма на год

Итого		

Заместитель главы
Администрации по экономике
и финансам -
начальник управления
финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской
Республики»

(подпись, дата)

Н.Н.Аксянова

Начальник
Бюджетного отдела

(подпись, дата)

М.В.Глухова

Главный специалист-эксперт

(подпись, дата)

И.В.Иванова

Исполнитель

(подпись, дата)

И.В.Прохорова

Приложение № 6
к Порядку
составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской Республики»
росписей главных распорядителей средств
бюджета муниципального образования «Муниципальный
округ Камбарский район Удмуртской Республики»
на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов
(главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

УВЕДОМЛЕНИЕ
О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ ПО ИСТОЧНИКАМ ВНУТРЕННЕГО
ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КАМБАРСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 202_ И 202_ГОДОВ**

(наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета мо «МО Камбарский район УР»)

Финансовый орган: Управление финансов Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код источника финансирования дефицита бюджета МО «МО Камбарский район УР» по бюджетной классификации	Сумма	
		202_год	202_год
Итого			

Заместитель главы
Администрации по экономике
и финансам -
начальник управления
финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской
Республики»

(подпись, дата)

Н.Н.Аксянова

Начальник
Бюджетного отдела

(подпись, дата)

М.В.Глухова

Главный специалист-эксперт

(подпись, дата)

И.В.Иванова

Исполнитель

(подпись, дата)

И.В.Прохорова

Приложение № 7
к Порядку
составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской Республики»
росписей главных распорядителей средств
бюджета муниципального образования «Муниципальный
округ Камбарский район Удмуртской Республики»
на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов

(главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

УВЕДОМЛЕНИЕ № ____ от ____ 20__ г.
О ПРЕДЕЛЬНЫХ ОБЪЕМАХ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ
ИЗ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КАМБАРСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»
НА _____ 20__ ГОДА
(месяц)

(главный распорядитель бюджетных средств)

(получатель бюджетных средств)

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации							Сумма
	главн ого распо рядит еля	раздела	подра здела	целевой статьи	вида расход ов	операции сектора государс твенного управлен ия	дополн ительно го аналити ческого учета	
Итого								

Главный распорядитель средств бюджета МО «МО Камбарский район УР»

Руководитель

(подпись, дата)

(Ф.И.О.)

Итого							

Раздел II. Лимиты бюджетных обязательств

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации						Сумма изменений (+,-)
	раздела	поддела	целевой статьи	вида расходов	операции сектора государственного управления	дополнительного аналитического учета	
Итого							

Раздел III. Предельные объемы финансирования на _____ 20__ года (месяц)

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации						Сумма изменений (+,-)
	раздела	поддела	целевой статьи	вида расходов	операции сектора государственного управления	дополнительного аналитического учета	
Итого							

Главный распорядитель средств бюджета МО «МО Камбарский район УР»

Руководитель

_____ (подпись, дата)

_____ (Ф.И.О.)

Руководитель финансового подразделения

_____ (подпись, дата)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 9
к Порядку
составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской Республики»
росписей главных распорядителей средств
бюджета муниципального образования «Муниципальный
округ Камбарский район Удмуртской Республики»
на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов
(главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

УВЕДОМЛЕНИЕ № ____ от _____ 20__ г.
ОБ ИЗМЕНЕНИИ ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КАМБАРСКИЙ
РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»

_____ (наименование получателя бюджетных средств)

Финансовый орган: Управление финансов Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»

Основание для внесения изменений _____

По вопросу _____

Единица измерения : руб.

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации					Сумма изменений (+,-)
	главного распорядителя	раздела	поддела	целевой статьи	вида расходов	
Итого						

Источники финансирования вносимых изменений: _____

Заместитель главы Администрации по
экономике и финансам -
начальник управления финансов
Администрации
муниципального образования

Заместитель главы
Администрации по экономике
и финансам -
начальник управления
финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской
Республики»

(подпись, дата)

Н.Н.Аксеянова

(Ф.И.О.)

Начальник
Бюджетного отдела

(подпись, дата)

М.В.Глухова

(Ф.И.О.)

Исполнитель

(подпись, дата)

И.В.Прохорова

(Ф.И.О.)

Приложение № 11
к Порядку
составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской Республики»
росписей главных распорядителей средств
бюджета муниципального образования «Муниципальный
округ Камбарский район Удмуртской Республики»
на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов
(главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

УВЕДОМЛЕНИЕ № ____ от ____ 20__ г.
ОБ ИЗМЕНЕНИИ ПРЕДЕЛЬНЫХ ОБЪЕМОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ
ИЗ БЮДЖЕТА МО «МО КАМБАРСКИЙ РАЙОН УР»
НА _____ 20__ ГОДА
(месяц)

(главный распорядитель бюджетных средств)

(получатель бюджетных средств)

Основание для внесения изменений _____

По вопросу _____

Единица измерения : руб.

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации							Сумма изменений (+, -)
	главного распорядителя	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	операции сектора государственного управления	дополнительного аналитического учета	
Итого								

Главный распорядитель
(распорядитель) бюджетных средств

(подпись руководителя) (дата)

Приложение № 12
к Порядку
составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской Республики»
росписей главных распорядителей средств
бюджета муниципального образования «Муниципальный
округ Камбарский район Удмуртской Республики»
на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов
(главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

УВЕДОМЛЕНИЕ № ____ от ____ 20__ г.
ОБ ИЗМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ И
ЛИМИТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ИЗ БЮДЖЕТА
МО «МО КАМБАРСКИЙ РАЙОН УР» НА 20__ ГОД

(главный распорядитель бюджетных средств)

(получатель бюджетных средств)

Основание для внесения изменений _____

По вопросу _____

Единица измерения : руб.

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации							Сумма изменений (+,-)
	главного распорядителя	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	операции сектора государственного управления	дополнительного аналитического учета	
Итого								

Главный распорядитель
(распорядитель) бюджетных средств

(подпись руководителя) (дата)

Приложение № 13
к Порядку
составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской Республики»
росписей главных распорядителей средств
бюджета муниципального образования «Муниципальный
округ Камбарский район Удмуртской Республики»
на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов
(главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

УВЕДОМЛЕНИЕ № ____ от ____ 20__ г.
ОБ ИЗМЕНЕНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО ИСТОЧНИКАМ ВНУТРЕННЕГО
ФИНАНСИРОВАНИЯ МО «МО КАМБАРСКИЙ РАЙОН УР»
ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА НА 20__ ГОД

(наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета Удмуртской Республики)

Финансовый орган: Управление финансов Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»

Основание для внесения изменений _____

Единица измерения: руб.

(руб.)

Наименование показателя	Код источника финансирования дефицита	Сумма на год
Итого		

Заместитель главы

Администрации по экономике
и финансам -
начальник управления
финансов Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской
Республики»

(подпись, дата)

Н.Н.Аксянова

(Ф.И.О.)

Начальник
Бюджетного отдела

(подпись, дата)

М.В.Глухова

(Ф.И.О.)

Главный специалист – эксперт

(подпись, дата)

И.В.Иванова

(Ф.И.О.)

Исполнитель

(подпись, дата)

И.В.Прохорова

Раздел II. Источники финансирования дефицита бюджета МО «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»

(наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета МО «МО Камбарский район УР»)

Наименование показателя	Код источника внутреннего финансирования дефицита бюджета МО «МО Камбарский район УР» по бюджетной классификации	Сумма на		
		___ год	___ год	___ год
Итого				

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение № 15
к Порядку
составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской Республики»
росписей главных распорядителей средств
бюджета муниципального образования «Муниципальный
округ Камбарский район Удмуртской Республики»
на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов
(главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

УВЕДОМЛЕНИЕ № ___ от _____ 20__ г.
О БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЯХ ИЗ БЮДЖЕТА МО «МО КАМБАРСКИЙ
РАЙОН УР»
НА 20__ ГОД

(главный распорядитель бюджетных средств)

(распорядитель бюджетных средств)

(получатель бюджетных средств)

Единица измерения : руб.

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации							Сумма на год
	главного распорядителя	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	операции сектора государственного управления	дополнительного аналитического учета	
Итого								

Главный распорядитель
(распорядитель) бюджетных средств

(подпись руководителя) (дата)

Приложение № 16
к Порядку
составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской Республики»
росписей главных распорядителей средств
бюджета муниципального образования «Муниципальный
округ Камбарский район Удмуртской Республики»
на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов
(главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

УВЕДОМЛЕНИЕ № ____ от _____ 20__ г.
О ЛИМИТАХ БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ
БЮДЖЕТА МО «МО КАМБАРСКИЙ РАЙОН УР» НА 20__ ГОДА

(главный распорядитель бюджетных средств)

(распорядитель бюджетных средств)

(получатель бюджетных средств)

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации							Сумма на год
	главного распорядителя	раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	операции сектора государственного управления	дополнительного аналитического учета	
Итого								

Главный распорядитель
(распорядитель) бюджетных средств

(подпись руководителя) (дата)

Исполнитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 17
к Порядку
составления и ведения сводной
бюджетной росписи бюджета
муниципального образования «Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской Республики»
росписей главных распорядителей средств
бюджета муниципального образования «Муниципальный
округ Камбарский район Удмуртской Республики»
на 2023 год и плановый период 2024
и 2025 годов
(главных администраторов источников
финансирования дефицита бюджета
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»

**ИНФОРМАЦИЯ
О СВОДНОЙ БЮДЖЕТНОЙ РОСПИСИ БЮДЖЕТА
МО «МО КАМБАРСКИЙ РАЙОН УР»
НА _____ 20__ г.**

Финансовый орган: Управление финансов Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской
Республики»
Единица измерения: тыс.руб.

Раздел I. Бюджетные ассигнования по расходам бюджета МО «МО Камбарский район УР»

Наименование показателя	Код главного распорядителя	Раздел (подраздел)	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на год
Итого					

Раздел II. Бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета МО «МО Камбарский район УР»

Наименование показателя	Код источника финансирования дефицита бюджета МО «МО Камбарский район УР» по бюджетной классификации	Сумма на год
Итого		