

<1> Указывается наименование подразделения Совета депутатов муниципального образования «Камбарский район» по вопросам кадров.

<2> Указывается статус лица, сообщающего сведения: муниципальный служащий, супруга (супруг) муниципального служащего, несовершеннолетний ребенок муниципального служащего; гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы; супруга (супруг) гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, несовершеннолетний ребенок гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы.

<3> Для гражданина и членов его семьи сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы. Для муниципального служащего и членов его семьи сведения, за исключением сведений о доходах, указываются по состоянию на 31 декабря.

<4> В случае подачи справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина (муниципального служащего) указываются его фамилия, имя, отчество. В случае подачи справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера члена семьи гражданина (муниципального служащего) указываются фамилия, имя, отчество члена семьи, его статус (супруг (супруга), несовершеннолетний сын, несовершеннолетняя дочь), дата рождения, основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий.

<5> Для гражданина и членов его семьи сведения о доходах указываются за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы (отчетный период). Для муниципального служащего и членов его семьи сведения о доходах указываются за период с 01 января по 31 декабря (отчетный период).

<6> Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату получения дохода.

<7> Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях указывается при условии, что процентная ставка по вкладам равна или превышает две третьих ставки рефинансирования, установленной Центральным банком Российской Федерации на дату окончания отчетного периода.

<8> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для общей совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование организации), в собственности которых находится имущество, для общей долевой собственности указывается доля лица, сведения о котором предоставляются.

<9> Указывается вид использования земельного участка – под индивидуальное жилищное строительство, для ведения дачного хозяйства, дачное строительство, садоводство, личное подсобное хозяйство, огородничество и другое.

<10> Указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для общей совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование организации), в собственности которых находится имущество, для общей долевой собственности указывается доля лица, сведения о котором предоставляются.

<11> Для муниципальных служащих счета, предназначенные исключительно для выплаты и получения денежного содержания, а также счета, где на отчетную дату остаток средств составляет менее 1000 рублей, не указываются.

<12> Указывается вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета.

<13> Остаток на счете указывается на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на отчетную дату.

<14> Для муниципальных служащих указываются реквизиты (дата, номер) договора доверительного управления, а также доверительный управляющий (Ф.И.О. или наименование организации).

<15> Указывается полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие).

<16> Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на отчетную дату.

<17> Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

<18> Указывается основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие) с указанием реквизитов (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<19> Для муниципальных служащих указываются реквизиты (дата, номер) договора доверительного управления, а также доверительный управляющий (Ф.И.О. или наименование организации).

<20> Указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

<21> Указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или из номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на отчетную дату.

<22> Указываются объекты по состоянию на отчетную дату, при этом не указываются объекты недвижимого имущества, находящегося в собственности лица, сведения о котором предоставляются.

<23> Указывается вид недвижимого имущества (земельный участок, жилой дом, дача и другие).

<24> Указывается вид пользования (аренда, безвозмездное пользование и другие) и срок пользования.

<25> Указываются основание пользования (договор, фактическое предоставление и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<26> Указываются имеющиеся перед лицом, сведения о котором предоставляются, на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, предусмотренный федеральным законом для исчисления налогов, штрафов и иных платежей, установленный на отчетную дату.

<27> Указывается существо обязательства (заем и другие).

<28> Указывается вторая сторона обязательства: фамилия, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица), адрес.

<29> Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

<30> Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на отчетную дату.

<31> Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенного в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

---