

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке, сроках и форме предоставления Муниципальным бюджетным
учреждением дополнительного образования «Камбарская детская школа искусств»
отчетности о выполнении показателей эффективности деятельности

1. Настоящее Положение устанавливает порядок, срок и форму предоставления отчетности муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Камбарская детская школа искусств» (далее - Учреждение) отчетности о выполнении показателей эффективности деятельности Учреждений.

2. Отчетность Учреждения о выполнении показателей предоставляется в Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» за отчетный период (месяц).

Учреждение предоставляет отчетность в Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» в срок не позднее 2 рабочих дней от начала месяца, следующего за отчетным периодом.

3. Отчетность состоит из 3 разделов:

- отчета о выполнении показателей эффективности по основной деятельности учреждения;
- отчета о выполнении показателей эффективности финансово-экономической деятельности и исполнительской дисциплины;
- отчета о выполнении показателей эффективности деятельности руководителя, направленной на работу с кадрами.

4. Отчетность подается по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению.

5. Прием отчета осуществляют члены Комиссии.

6. Отчетность должна быть предоставлена в Комиссию на бумажном и электронном носителях. Отчет о выполнении показателей эффективности деятельности Учреждения подписывается руководителем Учреждения и скрепляется печатью.

Приложение 1
к Положению о порядке, сроках и
форме предоставления
Муниципальным бюджетным
учреждением дополнительного
образования «Камбарская детская
школа искусств» отчетности о
выполнении показателей
эффективности деятельности

Оценочный лист
выполнения показателей эффективности деятельности муниципального бюджетного
учреждения

(наименование Учреждения)
(заполняются комиссией)

№ п/п	Наименование показателя эффективности деятельности учреждения, его руководителя	Критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения (максимально возможное) (в баллах*)	Оценка эффективнос ти работы руководител я Учреждения (баллов)
I. Критерии по основной деятельности учреждения			
1.	Выполнение муниципального задания (На основании формы отчета об исполнении муниципального задания)	Выполнение муниципального задания: 0-85% – 0 баллов; 85-99% – 5 баллов; 100% – 10 баллов.	
2.	Обеспечение эффективного развития программы «Пушкинская карта»	2.1. Наличие актуальных рекламных материалов, афиш по программе «Пушкинская карта» на официальных страницах и сообществ в Вконтакте (госпабликах), на сайтах – 10 баллов;	
		2.2. Рост объема реализации билетов по программе «Пушкинская карта» - 10 баллов;	
3.	Обеспечение информационной открытости учреждения	3.1. Размещение информации о деятельности учреждения в интернет - источниках, в средствах массовой информации – 5 баллов;	
		3.2. Размещение и поддержание в актуальном состоянии информации об учреждении на официальном портале www.bus.gov.ru – 5 баллов;	
4.	Участие учреждения в республиканских мероприятиях, проектах, конкурсах, реализации федеральных и республиканских программ	4.1. Участие учреждения в проектах, конкурсах, реализации федеральных, региональных, муниципальных целевых и ведомственных программ, получение грантов – 10 баллов;	

		(баллы учитываются с момента оглашения результатов до окончания реализации проекта.)	
		4.2. Участие в региональных, межрегиональных, республиканских, международных, районных мероприятиях – 5 баллов.	
ИТОГО - 55 баллов			
II. Финансово-экономическая деятельность и исполнительская дисциплина			
1.	Эффективность ведения финансово-экономической деятельности	1.1. Прирост объема средств от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности (благотворительность) – 10 баллов;	
		1.2. Отсутствие замечаний контролирующих органов по целевому использованию бюджетных средств - 10 баллов;	
		1.3. Отсутствие нарушений в отношении Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственного нужд» - 10 баллов;	
ИТОГО - 30 баллов			
III. Деятельность руководителя, направленная на работу с кадрами			
1.	Кадровое обеспечение деятельности учреждения	1.1. Укомплектованность учреждения персоналом по штатному расписанию – 5 баллов;	
		1.2. Достижение соотношения средней заработной платы работников учреждения и средней заработной платы по Удмуртской Республике – 10 баллов;	
ИТОГО – 15 баллов			
ВСЕГО БАЛЛОВ – 100 баллов			