

Приложение №2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ Камбарский район
Удмуртской Республики»
№ 34 от «24» января 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями Камбарского района

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия, порядок формирования и деятельность Общественного совета по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями Камбарского района (далее – Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом, созданным при Управлении образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» в целях проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой образовательными организациями муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», функционирующим на общественных началах.

1.3. Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности проводится в отношении муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

1.4. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства образования и науки Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», настоящим Положением.

1.5. Общественный совет создается в целях предоставления участникам отношений в сфере образования информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации.

1.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики, муниципальными нормативными актами муниципального района и настоящим Положением.

1.7. Основными принципами деятельности Общественного совета является добровольность, коллегиальность, компетентность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики.

1.8. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Управление образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» (далее – Управление образования).

2. Полномочия Общественного совета

2.1. Общественный совет:

- определяет перечень организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности;

- принимает участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектом государственного контракта, заключаемого Управлением образования с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности организации (далее – оператор);

- проводит независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности организациями с учетом информации, представленной оператором;

- представляет в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» (далее – Администрация) и Управление образования результаты независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, а также предложения об улучшении их деятельности.

- рассматривает и утверждает результаты проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями муниципального района

2.2. Общественный совет для реализации возложенных на него функций вправе:

- привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями;

- направлять запросы в заинтересованные органы власти, общественные, образовательные и иные организации;

- взаимодействовать с Администрацией и Управлением образования по вопросам проведения независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности организациями.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется и утверждается сроком на три года Общественным советом муниципального образования "Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» по обращению Администрации не позднее чем в месячный срок со дня получения указанного обращения.

3.2. Общественный совет формируется из числа представителей общероссийских общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общероссийских общественных объединений инвалидов. В состав Общественного совета не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

3.3. Число членов Общественного совета не может быть менее чем пять человек.

4. Порядок работы Общественного совета

4.1. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем один раз в год, и считаются правомочными в случае присутствия на нем не менее половины лиц, входящих в состав Общественного совета. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание Общественного совета.

На первом заседании Общественного совета путем открытого голосования большинством голосов лиц, входящих в состав Общественного совета, избираются председатель Общественного совета и секретарь Общественного совета.

4.2. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом деятельности, утвержденным председателем Общественного совета.

4.3. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство лиц, входящих в состав Общественного совета и присутствующих на заседании Общественного совета. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета. В случае несогласия с принятым на заседании Общественного совета решением член Общественного совета вправе изложить в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Общественного совета.

4.4. Решения Общественного совета могут быть приняты без созыва заседания Общественного совета путем проведения заочного голосования большинством голосов от общего числа лиц, входящих в состав Общественного совета и участвующих в заочном голосовании. На заочное заседание могут быть вынесены все вопросы, решение которых осуществляется в рамках реализации задач, возложенных на Общественный совет. Решение о проведении заочного голосования принимается председателем Общественного совета.

Заочное голосование осуществляется путем заполнения членами общественного совета опросных листов с приложением необходимых документов, направленных в их адрес заказным письмом, электронной почтой или иным способом, не позднее чем за пять

рабочих дней до даты проведения заочного голосования с указанием даты окончания приема заполненных опросных листов.

Принявшими участие в заочном голосовании считаются члены Общественного совета, направившие заполненный опросный лист в адрес секретаря Общественного совета в установленный срок.

4.5. Решения Общественного совета, принятые в том числе путем проведения заочного голосования, оформляются в виде протоколов и заключений, которые подписывает председательствующий на заседании Общественного совета.

4.6. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

4.7. Председатель Общественного совета:

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях; подписывает протоколы заседаний Общественного совета, заключения и иные документы Общественного совета;

формирует при участии членов Общественного совета ежегодный план деятельности Общественного совета, утверждает повестку заседания Общественного совета, а также состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний Общественного совета и иных необходимых документов;

взаимодействует с Управлением образования по вопросам проведения независимой оценки условий осуществления образовательной деятельности организациями;

принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественного совета и (или) заочного голосования.

4.8. В отсутствие председателя Общественного совета его работой руководит заместитель председателя Общественного совета .

Заместитель председателя Общественного совета:

- исполняет обязанности председателя Общественного совета в его отсутствие;

- по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие.

4.9. Секретарь Общественного совета:

уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания Общественного совета не менее чем за месяц до планируемого заседания, а также об утвержденном ежегодном плане деятельности Общественного совета;

готовит и согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета и иные необходимые документы;

в случае проведения заседания Общественного совета в заочной форме обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых документов и сбор их мнений по результатам рассмотрения указанных документов.

4.10. Члены Общественного совета:

- участвуют в деятельности Общественного совета, а также в подготовке документов для рассмотрения на заседаниях Общественного совета;

- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают мнения по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета;

- вносят предложения по формированию повестки заседания Общественного совета не менее чем за месяц до планируемой даты заседания Общественного совета;

- вправе получать информацию о реализации решений Общественного совета, направленных Администрацией.

Члены Общественного совета обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.11. В случае если выполнение функций Общественного совета может повлечь за собой конфликт интересов, при котором личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, входящего в состав Общественного совета, влияет или может повлиять на полноту или объективность принимаемых решений, указанное лицо обязано заявить самоотвод до начала проведения заседания.

4.12. Информация о деятельности Общественного совета подлежит размещению в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления образования Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

Общественный совет вправе распространять информацию о своей деятельности, в том числе через средства массовой информации.