

## Положение

о специальной комиссии по определению границ, прилегающих территорий к многоквартирным домам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»

### 1. Общие положения

1.1. Специальная комиссия по определению границ, прилегающих территорий к многоквартирным домам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» (далее - Комиссия) образована в целях разработки необходимых мер в сфере регулирования оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции, оценки рисков, связанных с принятием нормативно-правовых актов по определению границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики, Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим положением.

1.3. Положение о комиссии и её состав утверждаются постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

### 2. Основные цели и задачи Комиссии

Основными целями и задачами Комиссии являются:

2.1. Принятие решений о принятии (отклонении) заключений, поступивших от органов Государственной власти Удмуртской Республики, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования, охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Удмуртской Республике.

2.2. Подготовка предложений Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» по вопросам определения границ, прилегающих территорий к многоквартирным домам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» с целью:

- по выработке мер, направленных на противодействие незаконному обороту алкогольной и спиртосодержащей продукции;
- по недопущению продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции несовершеннолетним;
- совершенствование механизмов защиты прав потребителей;
- предупреждения административных правонарушений в сфере продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

2.3. Оказание консультационной, методической поддержки хозяйствующим субъектам потребительского рынка и услуг муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» по вопросам розничной торговли алкогольной и спиртосодержащей продукции.

### 3. Функции комиссии

3.1. Принимать решения в пределах полномочий, предоставленных настоящим Положением.

3.2. Приглашать в установленном порядке на заседание Комиссии представителей организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, здравоохранения, культуры, заслушивает руководителей и представителей предприятий (организаций торговли и общественного питания, осуществляющих или планирующих осуществлять розничную продажу алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

3.3. Образовывать в установленном порядке рабочие группы для обследования границ, прилегающих территорий к многоквартирным домам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

3.4. Обеспечивать подготовку решений Комиссии, участвовать в разработке предложений к проектам нормативно-правовых актов по вопросам определения границ, прилегающих территорий к многоквартирным домам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» (первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ, прилегающих к организациям и объектам территорий).

3.5. Рассматривает заключения органов государственной власти Удмуртской Республики, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования, охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Удмуртской Республике, а также замечания и предложения на проект нормативного правового акта, представленные членами специальной комиссии.

3.6. Выносит заключение об одобрении проекта нормативного правового акта либо об отказе в его одобрении.

### 4. Права Комиссии

Для выполнения возложенных на неё задач Комиссия вправе:

4.1. Обеспечивать взаимодействие муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» с представителями федеральных государственных органов исполнительной власти,

предприятиями и организациями независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности в сфере установления границ, прилегающих территорий к многоквартирным домам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

4.2. Рассматривать вопросы и готовить предложения муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», федеральным и региональным органам исполнительной власти о принятых по фактам выявленных нарушений законодательства и неудовлетворительной работы хозяйствующих субъектов в сфере розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

4.3. При выявлении нарушений законодательства, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды, незамедлительно извещать об этом федеральные и государственные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за розничной продажей алкогольной продукцией и розничной продажей алкогольной продукцией при оказании услуг общественного питания.

## 5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия рассматривает представленные материалы по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии.

5.2. Комиссию возглавляет Председатель.

5.3. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

5.4. Председатель Комиссии:

- определяет время и место проведения заседаний Комиссии;
- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- председательствует на заседании Комиссии;
- вносит предложения в повестку;
- формирует рабочие группы;
- организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией;
- подписывает документы, в том числе протоколы заседаний Комиссий;
- имеет право решающего голоса.

5.5. Заместитель председателя Комиссии:

- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
- выполняет поручения Комиссии и её председателя;
- исполняет обязанности председателя Комиссии в случае её отсутствия.

5.6. Члены комиссии:

- вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
- выполняют поручения Комиссии и её председателя;
- участвуют в подготовке вопросов на заседании Комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции.

5.7. По отдельным рассматриваемым вопросам для участия в заседаниях Комиссии могут быть приглашены не являющиеся членами Комиссии представители контролирующих, правоохранительных, надзорных органов, общественных и иных организаций представляющих интересы хозяйствующих субъектов.

#### 5.8. Секретарь Комиссии:

- осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, вынесенные на рассмотрение Комиссии, в том числе уведомляет лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о дате, времени и месте проведения заседаний не менее чем за 3 рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами;

- в ходе проведения заседаний Комиссии, секретарь комиссии оформляет протокол заседаний комиссии;

- обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью Комиссии;

- выполняет по поручению председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии иные необходимые организационные мероприятия, обеспечивающие деятельность Комиссии;

- вносит в протокол сведения о присутствующих на заседании Комиссии представителях хозяйствующих субъектов.

5.9. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости утверждения, либо внесения изменений в постановления по определению границ территорий, к некоторым организациям и объектам на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», время и место проведения заседаний Комиссии определяет председатель Комиссии.

5.10. На заседании заслушиваются члены Комиссии, представители организаций и иные приглашённые лица.

5.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нём присутствуют более двух третей от числа членов Комиссии.

5.12. Решения принимаются большинством не менее двух третей общего числа членов специальной комиссии, присутствующих на заседании, путём открытого голосования.

5.13. Решение оформляется протоколом, который подписывает председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь Комиссии, члены Комиссии.

5.14. В соответствии с решением Комиссии хозяйствующему субъекту в течение 10 рабочих дней выдаётся выписка из протокола заседания Комиссии.

5.15. Комиссия может мотивированным решением отложить рассмотрение представленных материалов на определённый срок, но не более чем на три месяца.

5.16. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, осуществляется Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики».

5.17. Член комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить своё особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.