

МЕТОДИКА ОЦЕНКИ (РАСЧЕТА)

целевых показателей эффективности работы Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений Камбарского района» и индивидуальных показателей эффективности деятельности руководителя учреждения

Настоящая методика определяет расчеты показателей эффективности:

I. Индивидуальные показатели и критерии оценки эффективности деятельности руководителя

1. Основная деятельность:

1.1. Показатель эффективности «Своевременное и эффективное исполнение сметы расходов» - рассчитывается по учреждению, нарастающим итогом на 01 число каждого месяца.

Фактическое значение исполнения сметы делится на плановое значение и умножается на 100%.

- уровень исполнения сметы составил от 95 до 100 % - **+5** баллов;

- уровень исполнения сметы составил от 75 до 94% - **+3** балла;

- уровень исполнения сметы составил менее 74 % - **0** баллов.

2. Основная деятельность:

2.1. Показатель эффективности «Отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности» на основании отчета по учреждению.

Основание – отчет по состоянию кредиторской задолженности государственных БУ и АУ в УР, предоставляемый в Управление финансов Администрации Камбарского района ежемесячно до 4 числа месяца, следующего за отчетным.

- отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской задолженности по учреждению на начало каждого квартала - **+3** балла»;

- наличие просроченной необоснованной кредиторской задолженности выше уровня кредиторской задолженности на начало текущего года - **0** баллов.

2.2. Показатель эффективности «Своевременное начисление и выплата заработной платы работникам обслуживаемых учреждений» определяется на основе фактического исполнения плана в соответствии с установленным графиком

- заработная плата работникам обслуживаемых учреждений начислена и выплачена в установленный срок - **+3** баллов;

- заработная плата работникам обслуживаемых учреждений начислена и выплачена с нарушениями установленного срока по вине работников бухгалтерии - **0** баллов.

2.3. Показатель эффективности «Своевременная уплата налогов и сборов обслуживаемых учреждений в соответствии с действующим законодательством». Основание - журнал регистрации протоколов об уплате штрафов.

- отсутствие штрафных санкций за нарушение сроков уплаты налогов - **+3** балла;

- нарушение и несоблюдение сроков, наличие одного протокола об уплате штрафов - **+1** балл;

- нарушение и несоблюдение сроков, наличие двух протоколов и более об уплате штрафов - **0** баллов;

2.4. Показатель эффективности «Оперативное размещение информации о ходе исполнения бюджетной сметы, Плана финансово-хозяйственной деятельности (далее- ПФХД) на сайте

- размещение на сайте смет, ПФХД в установленные Законом сроки - **+3** баллов

- размещение информации на сайте с нарушениями сроков - **0** баллов.

3. Кадровое обеспечение деятельности учреждения

3.1. Показатель эффективности « Укомплектованность учреждения» - рассчитывается от количества ставок по штатному расписанию.

Фактическое количество ставок занятых работающими сотрудниками делится на количество ставок по штатному расписанию и умножается на 100%:

- уровень наполняемости учреждения кадрами составил от 90 до 100% - + 3 баллов;
- уровень наполняемости учреждения кадрами составил от 80 до 89 % - + 2 балла;
- уровень наполняемости учреждения кадрами составил ниже 80% - 0 балла.

3.2. Показатель эффективности «Соблюдение внутреннего трудового распорядка»:

- отсутствие дисциплинарных взысканий - +5 балла;
- количество зафиксированных взысканий 1 (одно) - + 4 балла;
- количество зафиксированных взысканий от 2 до 3 - + 3 балла;
- количество зафиксированных взысканий свыше 3 - 0 баллов.

4. Информационная открытость

4.1. Показатель эффективности «Актуальность информации на имеющихся интернет ресурсах» об учреждении по результатам мониторинга производимым учредителем:

- размещение информации об учреждении на сайте без замечаний - + 5 баллов;
- размещение на сайте неполной информации - + 3 балла;
- отсутствие информации на сайте - 0 баллов.

II. Целевые показатели и критерии оценки надбавки за интенсивность и высокие результаты работы руководителя

1. Основная деятельность:

1.1. Показатель эффективности «Организация работы по внеплановым отчетам (сравнительные анализы, подготовка экономических расчетов, участие в разработке нормативно – правовых актов).

- работа организована и замечаний нет - +10 баллов;
- имеются замечания от 1 до 2 - +8 балла;
- имеются замечания от 3 до 4 - +6 балла;
- имеются замечания от 5 до 6 - +4 балла;
- имеются замечания от 7 до 8 - +2 балла;
- имеются замечания с значительными
Замечаниями от 8 и более - 0 баллов.

1.2. Показатель эффективности «Прохождение в текущем периоде подготовки, переподготовки, повышения квалификации, участие в семинарах, конференциях и т.п. (наличие дипломов, сертификатов, свидетельств)»

- Пройдены курсы подготовки, переподготовки, повышения квалификации, участие в семинарах - + 5 баллов;

- Не пройдены курсы подготовки, переподготовки, повышения квалификации, участие в семинарах - 0 баллов.

1.3. Показатель эффективности « Применение различных форм бухгалтерского учета и различных методов налоговой отчетности в зависимости от типа обслуживаемого учреждения»

- формы бухгалтерского учета и различных методов налоговой отчетности применяются - 5 баллов;

- формы бухгалтерского учета и различных методов налоговой отчетности не применяются - 0 баллов.

III. Целевые показатели и критерии оценки надбавки за качество выполняемых работ руководителя

1. Показатель эффективности «Исполнительская дисциплина, своевременное исполнение распоряжений, приказов, письменных указаний (поручений) обслуживаемых учреждений»

- без замечаний - + 5 баллов;
- имеются замечания от 1 до 2 - + 4 балла;
- имеются замечания от 3 до 4 - + 3 балла;

- имеются замечания от 5 до 6 - + **2** балла;
- имеются замечания от 7 до 8 - + **1** балл;
- имеются замечания от 8 и более - **0** баллов.

2. Показатель эффективности «Отсутствие фактов нарушения действующего законодательства по результатам проведенных проверок, в том числе правоохранительными, контрольными и надзорными органами»

- без замечаний - + **5** баллов;
- имеются замечания от 1 до 2 - + **4** балла;
- имеются замечания от 3 до 4 - + **3** балла;
- имеются замечания от 5 до 6 - + **2** балла;
- имеются замечания от 7 до 8 - + **1** балл;
- имеются замечания от 8 и более - **0** баллов.

3. Показатель эффективности «Соблюдение сроков представления бюджетной (бухгалтерской), статистической, налоговой и иной отчетности обслуживаемых учреждений (отсутствие штрафов на руководителей обслуживаемых учреждений за несвоевременность предоставления отчетности)»

- сроки соблюдены - + **3** балла;
- сроки не соблюдены - + **0** баллов.

4. Показатель эффективности « Соблюдение законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности учреждения»

- отсутствие нарушений порядка и сроков - + **3** балла;
- наличие нарушений порядка и сроков - + **0** баллов.

5. Показатель эффективности « Отсутствие обоснованных жалоб со стороны обслуживаемых учреждений»

- отсутствие жалоб - + **3** балла;
- наличие 1 жалобы - + **1** балл;
- наличие 2-х и более жалоб - + **0** баллов.

6. Показатель эффективности « Соблюдение профессиональной этики»

- отсутствие взысканий - + **3** балла;
- имеются взыскания от 1 до 3 - + **1** балл;
- имеются взыскания 4 и более - + **0** баллов.