

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального образования  
«Муниципальный округ  
Камбарский район Удмуртской  
Республики»  
от 17 мая 2024 года № 309

## ПОРЯДОК

изменения существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», заключенных до 1 января 2025 года, если при исполнении таких контрактов возникли независящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения

1. Настоящий Порядок в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) определяет правила принятия решений об изменении существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», заключенных заказчиками муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» до 1 января 2025 года, если при исполнении таких контрактов возникли независящие от сторон контрактов обстоятельства, влекущие невозможность их исполнения (далее соответственно – контракт, изменение существенных условий).

Используемые в настоящем Порядке термины применяются в значениях, определенных Федеральным законом.

2. Под заказчиками для целей применения настоящего Порядка понимаются:

- 1) муниципальные заказчики;
- 2) муниципальные бюджетные учреждения при осуществлении ими закупок в соответствии с требованиями Федерального закона;
- 3) муниципальные унитарные предприятия при осуществлении ими закупок в соответствии с требованиями Федерального закона;
- 4) муниципальные автономные учреждения при осуществлении ими закупок в соответствии с требованиями Федерального закона.

3. Изменение существенных условий контракта допускается по соглашению сторон при наличии совокупности следующих условий:

- 1) контракт заключен до 1 января 2025 года и обязательства по нему не исполнены;

2) при исполнении контракта возникли не зависящие от сторон контракта обстоятельства, влекущие невозможность его исполнения;

3) изменение существенных условий контракта осуществляется с соблюдением положений частей 1.3 - 1.6 статьи 95 Федерального закона;

4) наличие распоряжения Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» о возможности изменения существенных условий контракта (далее – Распоряжение Администрации).

4. Распоряжение Администрации, предусмотренное подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка, принимается в установленном порядке в форме при наличии решения Республиканской комиссии по повышению устойчивости развития экономики в Удмуртской Республике в условиях санкций (далее – Комиссия) о возможности изменения существенных условий контракта.

В Распоряжении Администрации указываются наименование заказчика, номер и дата заключения контракта, номер реестровой записи контракта в реестре контрактов, заключенных заказчиками (при наличии), а также реквизиты соответствующего протокола заседания Комиссии, содержащего сведения о согласовании изменения существенных условий такого контракта.

Распоряжение Администрации может содержать информацию о согласовании изменения существенных условий нескольких контрактов.

5. В целях принятия решения Комиссии, указанного в абзаце первом пункта 4 настоящего Порядка, заказчики направляют в Администрацию муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» (далее – Администрация) следующие документы и сведения (далее – Обращение):

1) пояснительная записка с описанием:

существенных условий контракта, подлежащих изменению; обстоятельств, не зависящих от сторон контракта и влекущих невозможность исполнения контракта в соответствии с действующими условиями, с приложением документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) наличие указанных обстоятельств;

причинно-следственной связи между необходимостью изменения существенных условий контракта и возникшими обстоятельствами, не зависящими от сторон контракта;

2) копия контракта, подлежащего изменению (с приложением всех изменений к нему (при наличии));

3) проект дополнительного соглашения к контракту об изменении существенных условий контракта;

4) информация об исполненных сторонами контракта обязательствах по состоянию на дату подачи Обращения в Администрацию.

6. Администрация не позднее трех рабочих дней со дня поступления Обращения осуществляет проверку соответствия комплектности документов и сведений, представленных заказчиком в составе Обращения, требованиям пункта 5 настоящего Порядка.

В случае если комплектность документов и сведений, представленных заказчиком в составе Обращения, соответствует требованиям пункта 5 настоящего Порядка, ответственный сотрудник Администрации направляет

Обращение в адрес Комиссии с сопроводительным письмом посредством государственной информационной системы межведомственного электронного документооборота «Директум».

В случае если комплектность документов и сведений, представленных заказчиком в составе Обращения, не соответствует требованиям пункта 5 настоящего Порядка, Обращение возвращается заказчику с указанием причин, послуживших основанием для возврата.

Заказчик вправе повторно подать Обращение в Администрацию после устранения причин, послуживших основанием для возврата.

7. Согласование Комиссией возможности изменения существенных условий контракта осуществляется в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 апреля 2022 года № 234 «Об отдельных особенностях изменения существенных условий контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Удмуртской Республики».

8. При принятии Комиссией по результатам рассмотрения Обращения решения о возможности изменения существенных условий контракта Администрацией в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за датой поступления соответствующего протокола Комиссии, осуществляется подготовка и обеспечивается принятие решения Администрации.

9. Информация о результатах рассмотрения Обращения Комиссией, решение Администрации доводятся до сведения заказчиков, инициировавших направление Обращения в Комиссию.