

Утвержден
Постановлением
Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Камбарский район Удмуртской
Республики»
от 15 апреля 2024 года № 204

ПОРЯДОК

приема в эксплуатацию объектов зарядной станции для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта и подписания акта подтверждения ввода в эксплуатацию объектов зарядной станции для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта на территории Камбарского района

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком устанавливаются правила взаимодействия членов Комиссии по вводу в эксплуатацию объектов зарядной станции для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта (далее – Комиссия) при проведении мероприятий по приему в эксплуатацию объектов зарядной станции на территории Камбарского района, а также требования к размещению и установке таких объектов.

1.2. Оценка фактической работоспособности, а также осмотр мест размещения объектов зарядной станции для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта (далее соответственно – Объект, Электромобиль) осуществляется в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

2. Организация приемки работ

2.1. Приемка работ осуществляется Комиссией, в состав которой входят:

- представители организации, реализующей инвестиционный проект по строительству Объектов (далее – Инвестор);

- представители территориальной сетевой организации, к электрическим сетям которой присоединен Объект или иного собственника электрических сетей в случае опосредованного присоединения;

- представитель Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики, уполномоченный на подписание акта подтверждения ввода в эксплуатацию

объектов зарядной станции для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта на территории Камбарского района.

2.2. Состав Комиссии утверждается приказом Инвестора, реализующего инвестиционный проект по строительству объектов.

2.3. Уведомления о начале работы Комиссии направляются Инвестором членам Комиссии не позднее 5 рабочих дней до даты ввода Объекта в эксплуатацию. В уведомлении о начале работы Комиссии указываются адрес Объекта, дата и время, а также место сбора членов Комиссии. Уведомление передается членам Комиссии нарочно или направляется почтовым отправлением либо по электронной почте.

3. Порядок работы Комиссии и взаимодействие ее членов при подписании акта ввода Объекта в эксплуатацию на территории Камбарского района

3.1. Комиссия осуществляет проверку Объекта на предмет его соответствия следующим функциональным требованиям:

- наличие работоспособного приложения, доступного к скачиванию на смартфон с панели корпуса Объекта, позволяющего им пользоваться (далее – приложение);

- возможность зарядки Электромобиля с остатком заряда аккумуляторной батареи не более 30% путем подключения коннектора к нему;

- возможность беспрепятственного завершения зарядной сессии путем остановки процесса зарядки в приложении либо на экране Объекта (при наличии);

- возможность аварийного отключения Объекта.

Оборудование Объектов должно соответствовать техническим характеристикам, утвержденным приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 29.04.2022 № 1776.

Объекты должны быть введены в эксплуатацию на основании подписанного Комиссией акта подтверждения ввода в эксплуатацию объектов зарядной станции для быстрой зарядки электрического автомобильного транспорта на территории Камбарского района (далее – Акт) (приложение к настоящему Порядку).

Инвестору необходимо обеспечить функционирование Объектов в течение гарантийного срока работы, представленного заводом-изготовителем, указанного в гарантийном талоне.

Инвестору необходимо обеспечить круглосуточный режим

функционирования Объекта.

В населенном пункте Объект должен быть доступен для быстрой зарядки Электромобилей не менее 580 часов в месяц. Время восстановления работоспособности в случае неисправности Объекта не может превышать 48 часов.

На автомобильной дороге общего пользования регионального значения Объект должен быть доступен для быстрой зарядки Электромобилей не менее 680 часов в месяц. Время восстановления работоспособности в случае неисправности Объекта не может превышать 12 часов.

Для обеспечения удобства пользования Объектом владельцами и (или) водителями Электромобилей Инвестор должен обеспечивать передачу аналитических данных о технических параметрах и режиме его работы.

Объекты должны быть размещены:

- на земельном участке автомобильной дороги общего пользования регионального значения, на котором расположена стационарная точка общественного питания и туалет;

- вдоль улично-дорожной сети в местах, где организованы примыкающие к Объекту общественные парковочные пространства с возможностью парковки минимум 2 Электромобилей не далее, чем в 4 метрах от Объекта;

- на парковочных пространствах с возможностью неограниченного круглосуточного доступа, с возможностью парковки минимум 2 Электромобилей не далее, чем в 2 метрах от Объекта;

- на территориях торгово-выставочных и спортивных комплексов на оборудованных парковочных пространствах с возможностью неограниченного круглосуточного доступа, с возможностью парковки минимум 2 Электромобилей не далее, чем в 2 метрах от Объекта.

3.2. Решение Комиссии оформляется Актом, который подписывается всеми членами Комиссии, согласно приложению к настоящему Порядку.

3.3. В случае наличия мотивированных возражений отдельных членов Комиссии относительно выводов Комиссии о вводе Объекта в эксплуатацию и отказа от подписания Акта, то они отражаются в Акте с краткими пояснениями, по сути.

3.4. Если Комиссией будет установлено, что основания отказа от подписания Акта членом Комиссии являются объективными, то выявленные недостатки, послужившие основанием отказа, подлежат устранению.

Срок устранения обнаруженных недостатков определяется Инвестором

исходя из сроков, необходимых для выполнения соответствующих работ.

3.5. Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем получения извещения о готовности к приемке работ с учетом устраненных недостатков и не позднее 3 рабочих дней до даты приемки работ, Инвестор направляет членам Комиссии уведомление о повторной проверке с указанием даты, времени и места сбора членов Комиссии.

3.6. В случае принятия Комиссией решения об отказе в приеме Объекта в эксплуатацию, составляется мотивированное заключение.

3.7. В случае немотивированного отказа одного из членов Комиссии от подписания Акта, либо неявки на прием Объекта в эксплуатацию, Акт считается подписанным. В таком случае к Акту необходимо приложить документы, подтверждающие надлежащее уведомление члена Комиссии, отказавшегося от подписания Акта, либо, соответственно, не явившегося на приемку работ.