

АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ  
КАМБАРСКИЙ РАЙОН  
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»



«УДМУРТ ЭЛЬКУНЫСЬ  
КАМБАРКА ЁРОС  
МУНИЦИПАЛ ОКРУГ»  
МУНИЦИПАЛ КЫЛДЫТЭТЛЭН  
АДМИНИСТРАЦИЕЗ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 апреля 2023 года

№ 213

г. Камбарка

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» от 29 апреля 2022 года № 382 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» и признании утратившими силу некоторых постановлений Администраций муниципальных образований Камбарского района»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в связи с изменениями в законодательстве, руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики»

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» от 29 апреля 2022 года № 382 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» и признании утратившими силу некоторых постановлений Администраций муниципальных образований Камбарского района» следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 2.4.1. Административного регламента в новой редакции следующего содержания: «Решение о принятии на учет или об отказе в принятии на

учет принимается по результатам рассмотрения заявления о принятии на учет и иных представленных или полученных по межведомственным запросам документов, необходимых для постановки граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, органом местного самоуправления не позднее чем через тридцать рабочих дней со дня представления заявления и документов, обязанность по представлению которых в соответствии со статьей 2.6 настоящего Административного регламента возложена на заявителя.

В случае представления гражданином заявления о принятии на учет через многофункциональный центр срок принятия решения о принятии на учет или об отказе в принятии на учет исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления в орган местного самоуправления».

1.2. Изложить пункт 2.6.1. Административного регламента в новой редакции следующего содержания: «2.6.1. Для принятия на учет гражданин подает заявление (далее - заявление о принятии на учет). Документами, необходимыми для принятия решения о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, являются:

- 1) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи;
- 2) документы, подтверждающие полномочия законного представителя (в случае подачи заявления о принятии на учет опекуном, действующим от имени недееспособного гражданина);
- 3) документы, подтверждающие состав семьи заявителя;
- 4) согласие членов семьи заявителя на обработку их персональных данных;
- 5) документы, подтверждающие, что заявитель относится к категории малоимущих и (или) к определенной федеральным законом, указом Президента Российской Федерации категории граждан, имеющих право на получение жилых помещений, предоставляемых по договорам социального найма;
- 6) документы, подтверждающие право быть признанным нуждающимся в жилом помещении:
  - а) документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или по месту пребывания заявителя и членов его семьи;
  - б) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи;
  - в) документы, подтверждающие технические характеристики жилого помещения, занимаемого заявителем и членами его семьи;
  - г) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости - жилые помещения, находящиеся в собственности заявителя и членов его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;
  - д) сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости;
  - е) сведения из органов (организаций), осуществлявших государственную регистрацию прав на объекты недвижимости, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в отношении заявителя и всех членов его семьи о наличии (отсутствии) в собственности жилых помещений;
- 7) документы, подтверждающие право на предоставление жилого помещения по договору социального найма вне очереди:
  - а) документ, подтверждающий несоответствие жилого помещения, в котором проживают заявитель и члены его семьи, установленным для жилых помещений требованиям;
  - б) документы, подтверждающие тяжелую форму хронического заболевания (в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством

Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти) заявителя и (или) членов его семьи, при которой совместное проживание с ними в одной квартире невозможно.».

1.3. Пункт 2.8. Административного регламента изложить в новой редакции следующего содержания: «2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.8.1. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги не предусмотрено.

2.8.2. В предоставлении муниципальной услуги может быть отказано в случаях:

1) непредставления или неполного представления документов, указанных в п. 2.6.1 настоящего регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя

1.1) ответ органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос свидетельствует об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии с частью 4 статьи 52 настоящего Кодекса, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе, за исключением случаев, если отсутствие таких запрашиваемых документа или информации в распоряжении таких органов или организаций подтверждает право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

2) представлены документы, которые не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3) не истек предусмотренный статьей 53 настоящего Кодекса срок (последствия намеренного ухудшения заявителями своих жилищных условий, пять лет со дня совершения указанных намеренных действий).».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Камбарский район Удмуртской Республики» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования  
«Муниципальный округ Камбарский район  
Удмуртской Республики»  
Экз.-2

-

А.Н. Галанов