



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 августа 2011 года

№ 537

г.Камбарка

О порядке представления гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации Камбарского района и муниципальным служащим Администрации Камбарского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указов Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», Указом Президента Удмуртской Республики от 27 августа 2009 года № 231 «О порядке представления гражданином претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики, государственным гражданским служащим Удмуртской Республики сведений о своих доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации Камбарского района и муниципальным служащим Администрации Камбарского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи.

2. Главному специалисту-эксперту отдела юридической и кадровой работы Аппарата Главы муниципального образования «Камбарский район», Совета депутатов муниципального образования «Камбарский район» и Администрации Камбарского района Мухачеву В.В. ознакомить муниципальных служащих Администрации Камбарского района с настоящим постановлением.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Главы муниципального образования «Камбарский район», Совета депутатов муниципального образования «Камбарский район» и Администрации Камбарского района Карманову Т.А.

Глава Администрации
Камбарского района - М.Г.Герасимов
кн-6.

П О Л О Ж Е Н И Е

о представлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации Камбарского района и муниципальным служащим Администрации Камбарского района сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы в Администрации Камбарского района (далее – должность муниципальной службы), и муниципальным служащим Администрации Камбарского района (далее – муниципальный служащий) сведений о полученных им доходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об его обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера членов его семьи (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

Под членами семьи в настоящем Положении понимаются супруг (супруга) и несовершеннолетние дети.

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной Перечнем должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Камбарский район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным постановлением Администрации Камбарского района от 31 декабря 2009 года № 744 (далее – Перечень должностей), и на муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы, предусмотренную указанным перечнем должностей.

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в виде справки по форме (приложение № 1):

1) гражданами – при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения;

2) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего Положения, - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Гражданин представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по месту работы (служба), месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах членов своей семьи, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату). Сведения, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются отдельно на каждого члена семьи гражданина.

5. Муниципальный служащий представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря включительно) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах членов своей семьи, полученных за отчетный период (с 01 января по 31 декабря включительно) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода. Сведения, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются отдельно на каждого члена семьи муниципального служащего.

6. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей, указанный в пункте 2 настоящего Положения, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенную в указанный перечень, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 2, подпунктом 1 пункта 3 и пунктом 4 настоящего Положения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел юридической и кадровой работы Аппарата Главы муниципального образования «Камбарский район», Совет депутатов муниципального образования «Камбарский район» и Администрации Камбарского района (далее – кадровая служба).

8. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим после истечения срока, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, не считаются представленными с нарушением срока.

9. В случае непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Камбарского района УР и урегулированию конфликта интересов.

10. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в порядке установленном действующим законодательством.

11. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если Федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются Главе Администрации Камбарского района, а также иным должностным лицам в случаях, предусмотренных законодательством.

12. Муниципальные служащие, иные должностные лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в пункте 6 настоящего Положения, представившие в кадровую службу справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не были назначены на должность муниципальной службы, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
